



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН»
ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.2021
с. Каргасок

№

Об утверждении положения о предоставлении субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям Каргасокского района

В целях реализации отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства, связанных с предоставлением субсидий из областного бюджета и бюджета Каргасокского района, в соответствии с пунктом 6 статьи 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Томской области от 13 апреля 2006 года № 75-ОЗ «О государственной поддержке сельскохозяйственного производства в Томской области», Законом Томской области от 29 декабря 2005 года № 248-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по государственной поддержке сельскохозяйственного производства», постановлением Администрации Томской области от 29.12.2017 № 482а «Об утверждении Порядка предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства», постановлением Администрации Каргасокского района от 27.11.2015 № 193 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития муниципального образования «Каргасокский район»»

Администрация Каргасокского района постановляет:

1. Утвердить Положение о предоставлении субсидий на поддержку малых форм хозяйствования согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Определить уполномоченным органом по реализации отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства Администрацию Каргасокского района (далее - ГРБС).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Каргасокский район».

4. Администрации Каргасокского района разместить настоящее постановление на сайте Администрации Каргасокского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Каргасокского района

А.П. Ащеулов

УТВЕРЖДИНО
постановлением Администрации
Каргасокского района
от _____ № _____
Приложение 1

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДДЕРЖКЕ МАЛЫХ ФОРМ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ

1. Положение о поддержке малых форм хозяйствования (далее - Положение) разработано в целях реализации мероприятия 3 «Предоставление государственной поддержки малым формам хозяйствования» подпрограммы 1 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, поддержка сельского хозяйства» муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития муниципального образования «Каргасокский район», утвержденной постановлением Администрации Каргасокского района от 27.11.2015 № 193 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития муниципального образования «Каргасокский район» (далее - Программа).

2. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг сельскохозяйственными товаропроизводителями и организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовых форм, имеющих право на получение государственной поддержки (далее - получатели субсидии).

Сведения о планируемых субсидиях размещаются на сайте Администрации Каргасокского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация Каргасокского района (далее – ГРБС).

Государственная поддержка осуществляется муниципальным образованием «Каргасокский район» на основании соглашения, заключенного с Департаментом по социально-экономическому развитию села Томской области (далее - Департамент).

3. К мерам государственной поддержки малых форм хозяйствования в рамках данного Положения относятся:

- 1) предоставление субсидий на развитие личных подсобных хозяйств (далее - ЛПХ);
- 2) предоставление субсидий на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств (далее - КФХ) и индивидуальных предпринимателей (далее-ИП);

Результатом предоставления субсидии по 1 и 2 направлениям государственной поддержки личных подсобных хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, и крестьянских (фермерских) хозяйств является сохранение и (или) увеличение поголовья сельскохозяйственных животных на 1 января отчетного года к уровню текущего года 100%.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидий, является поголовье сельскохозяйственных животных в личных подсобных хозяйствах, у

индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, и крестьянских (фермерских) хозяйствах на 1 января отчетного года.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается ГРБС в Соглашении о предоставлении субсидии, заключенном между ГРБС и получателем субсидии.

Предоставление субсидий на развитие личных подсобных хозяйств

4. Субсидии на развитие ЛПХ предоставляются по следующим направлениям:

1) на содержание коров при их наличии не менее 3 голов (за счет средств областного бюджета) по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии, по ставкам согласно приложению 1 к настоящему Положению при условии прохождения скотом первичной процедуры идентификации животных методом чипирования или биркования;

2) на содержание коров при их наличии не менее 2 голов (за счет средств бюджета муниципального образования «Каргасокский район») по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии, по ставкам согласно приложению 1 к настоящему Положению при условии прохождения скотом первичной процедуры идентификации животных методом чипирования или биркования;

3) на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на обеспечение технической и технологической модернизации по видам направлений и ставкам согласно приложению 2 к настоящему Положению, но не более 150 тыс. рублей в год на одно ЛПХ при условии наличия не менее 3 голов коров или не менее 10 условных голов скота по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии.

Коэффициенты перевода поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы применяются в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

5. Для подтверждения соответствия требованиям к получателям субсидии на развитие ЛПХ получатели субсидий представляют в ГРБС заявление о предоставлении субсидии согласно приложения 4 к настоящему Положению, с приложением следующих документов:

1) справка-расчет причитающихся субсидий на развитие малых форм хозяйствования в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению по направлению, согласно подпункту 1 пункта 4 настоящего Положения;

справка-расчет причитающихся субсидий на возмещение части затрат на обеспечение технической и технологической модернизации в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению по направлению, согласно подпункту 2 пункта 4 настоящего Положения;

2) выписка из похозяйственной книги, выданная на 1-е число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии;

3) по субсидии, указанной в подпункте 1 пункта 4 настоящего Положения:

реестр крупного рогатого скота, прошедшего процедуру идентификации животных, в соответствии с приложением 7 к настоящему Положению;

отчет о фактически произведенных затратах по содержанию поголовья коров в

соответствии с приложением 8 к настоящему Положению с приложением заверенных получателем субсидии копий документов, подтверждающих фактически произведенные затраты по содержанию поголовья коров в соответствующем периоде (договоры, счета, платежные поручения и (или) кассовые чеки (в случае использования платежных карт) с приложением товарного чека, товарные накладные (универсальные передаточные документы) и (или) акты, оформленные в порядке, установленном законодательством);

4) по субсидии, указанной в подпункте 2 пункта 4 настоящего Положения, - заверенные получателем субсидии копии:

документов, подтверждающих приобретение техники и (или) оборудования, и (или) материалов, и (или) выполнение работ (оказание услуг) (договоров, актов приема-передачи, актов выполненных работ (оказанных услуг), товарных накладных, платежных документов, подтверждающих осуществление платежей получателем субсидий в безналичном порядке);

паспортов транспортных средств, самоходных машин и других видов техники с отметкой о регистрации.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, предоставляются получателями субсидий:

по субсидии, указанной в подпункте 1 пункта 4 настоящего Положения, не позднее 5 декабря текущего года;

по субсидии, указанной в подпункте 2 пункта 4 настоящего Положения, с 1 августа текущего года, но не позднее 5 декабря текущего года.

6. Субсидии, указанные в подпункте 1 пункта 4 настоящего Положения, предоставляются по затратам (без учета налога на добавленную стоимость), произведенным получателем субсидии с 1 августа предшествующего года по 31 октября текущего года.

Перечень затрат, подтверждающих фактически произведенные затраты по содержанию поголовья коров, представлен в приложении 9 к настоящему Положению.

Субсидии, указанные в подпункте 2 пункта 4 настоящего Положения, предоставляются по затратам (без учета налога на добавленную стоимость), произведенным получателем субсидии с 1 декабря предшествующего года по 30 ноября текущего года по договорам на приобретение новой техники и (или) оборудования, материалов, выполнение работ (оказание услуг).

Под новой техникой и (или) оборудованием понимается техника и (или) оборудование, изготовленные не ранее чем за два года до 1 января года, в котором подано заявление о предоставлении субсидии.

7. ГРБС составляет сводный реестр получателей субсидий на развитие малых форм хозяйствования по направлению, согласно подпункту 1 пункта 4 настоящего Положения, в соответствии с приложением 10 к настоящему Положению, а по направлению, согласно подпункту 2 пункта 4 настоящего Положения, в соответствии с приложением 11 к настоящему Положению

На основании реестра получателей субсидий на развитие ЛПХ ГРБС перечисляет субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в порядке поступления заявления

о предоставлении субсидии согласно журналу регистрации.

Предоставление субсидий на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предприятий

8. Субсидии предоставляются на развитие крестьянским (фермерским) хозяйствам (далее-КФХ) и индивидуальным предпринимателям (далее-ИП), являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями, вновь зарегистрированными индивидуальными предпринимателями, основным видом деятельности которых является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции и отвечающим установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям малого предприятия, микропредприятия по следующим направлениям:

1) на содержание коров при наличии в КФХ поголовья коров не менее 5 голов (за счет средств областного бюджета) на 1 января текущего года по ставкам согласно приложению 1 к настоящему Положению при условии прохождения скотом процедуры идентификации животных методом чипирования или биркования;

2) на содержание коров при наличии в КФХ поголовья коров не менее 2 голов (за счет средств бюджета муниципального образования «Каргасокский район») на 1 января текущего года по ставкам согласно приложению 1 к настоящему Положению при условии прохождения скотом процедуры идентификации животных методом чипирования или биркования;

3) на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на обеспечение технической и технологической модернизации по видам затрат и ставкам согласно приложению 2 к настоящему Положению не более 650 тыс. рублей в год на одно КФХ при условии наличия не менее 10 условных голов сельскохозяйственных животных или 50 га посевных площадей.

9. Субсидии, указанные в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения, предоставляются по затратам (без учета налога на добавленную стоимость), произведенным с 1 августа предшествующего года по 31 октября текущего года.

Перечень затрат, подтверждающих фактически произведенные затраты по содержанию поголовья коров, представлен в приложении 9 к настоящему Положению.

Субсидии, указанные в подпункте 2 пункта 8 настоящего Положения, предоставляются по затратам (без учета налога на добавленную стоимость), произведенным с 1 декабря предшествующего года по 30 ноября текущего года, по договорам на приобретение новой техники и (или) оборудования.

Под новой техникой или оборудованием понимается техника или оборудование, изготовленные не ранее чем за два года до 1 января года, в котором подано заявление о предоставлении субсидии.

10. Для подтверждения соответствия требованиям к получателю субсидии на развитие КФХ и ИП получатели субсидий представляют в ГРБС заявление о предоставлении субсидии согласно приложения 4 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

1) справка-расчет причитающихся субсидий на развитие малых форм хозяйствования согласно приложения 5 к настоящему Положению по направлению, согласно подпункту 1

пункта 8 настоящего Положения;

справка-расчет причитающихся субсидий на возмещение части затрат на обеспечение технической и технологической модернизации согласно приложения 6 к настоящему Положению по направлению, согласно подпункту 2 пункта 8 настоящего Положения;

2) по субсидии, указанной в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения:

заверенные получателем субсидии копии отчетов по форме № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» за предшествующие два года (за исключением КФХ, зарегистрированных в текущем году и году, предшествующем текущему году);

реестр крупного рогатого скота, прошедшего процедуру идентификации животных, согласно приложения 7 к настоящему Положению;

отчет о фактически произведенных затратах по содержанию поголовья коров согласно приложения 8 к настоящему Положению с приложением заверенных получателем субсидии копий документов, подтверждающих фактически произведенные затраты по содержанию поголовья коров в соответствующем периоде (договоры, счета, платежные поручения и (или) кассовые чеки (в случае использования платежных карт) с приложением товарного чека, товарные накладные (универсальные передаточные документы) и (или) акты, оформленные в порядке, установленном законодательством);

3) по субсидии, указанной в подпункте 2 пункта 8 настоящего Положения:

заверенные получателем субсидии копии:

документов, подтверждающих приобретение техники и (или) оборудования, материалов, выполнение работ (оказание услуг) (договоров, актов приема-передачи, актов выполненных работ (оказанных услуг), товарных накладных, платежных документов, подтверждающих осуществление платежей получателем субсидий в безналичном порядке);

паспортов транспортных средств, самоходных машин и других видов техники с отметкой о регистрации;

отчетов по форме № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» (за исключением КФХ, зарегистрированных в текущем году).

11. Документы, являющиеся основанием для предоставления субсидии на развитие КФХ и ИП, указанные в пункте 10 настоящего Положения, представляются получателями субсидий в ГРБС:

по субсидии, указанной в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения, не позднее 5 декабря текущего года;

по субсидии, указанной в подпункте 2 пункта 8 настоящего Положения, с 1 августа текущего года, но не позднее 5 декабря текущего года.

12. ГРБС составляет сводный реестр получателей субсидий на развитие малых форм хозяйствования по направлению, согласно подпункту 1 пункта 8 настоящего Положения, согласно приложения 10 к настоящему Положению, а по направлению, согласно подпункту 2 пункта 8 настоящего Положения, согласно приложения 11 к настоящему Положению.

На основании реестра получателей субсидий на развитие КФХ и ИП ГРБС перечисляет субсидии на расчетные счета получателей субсидий, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в порядке поступления заявления о предоставлении субсидии согласно журналу регистрации.

13. Условиями предоставления субсидии является выполнение получателем субсидии следующих общих требований:

1. по состоянию на первое число месяца, в котором заключается соглашение о предоставлении субсидии в текущем финансовом году (далее - Соглашение):

а) у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии;

в) получатель субсидии - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) получатель субсидии не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом;

2. по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии, получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

а) состоять на учете в налоговом органе на территории Каргасокского района;

б) осуществление хозяйственной деятельности на территории Каргасокского района;

в) представление отчетности о финансово-экономическом состоянии в порядке и сроки, утверждаемые Департаментом, по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

г) согласие получателя субсидии на осуществление ГРБС, органами муниципального финансового контроля и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Требования абзаца «а» подпункта 2 настоящего пункта не распространяются на граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

Результатом предоставления субсидии на поддержку малых форм хозяйствования является сохранение и (или) увеличение поголовья коров на 1 января отчетного года к уровню текущего года 100%.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается ГРБС в Соглашении о предоставлении субсидии, заключенном между ГРБС и получателем субсидии.

14. Предоставление субсидии в текущем финансовом году осуществляется на основании соглашения, заключаемого между ГРБС и получателем субсидии, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Управлением финансов Каргасокского района.

Соглашение заключается при условии:

соответствия получателя субсидии условиям, установленным подпунктом 1 настоящего пункта;

соблюдения получателем субсидии порядка заключения соглашения.

При заключении соглашения получатели субсидий вправе представить в ГРБС следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за один месяц до дня подачи заявления о предоставлении субсидии;

справку о состоянии расчетов по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, включая государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, выданную налоговым органом не ранее чем за один месяц до дня подачи заявления о предоставлении субсидии.

В случае если получателем субсидии по собственной инициативе не представлена выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) и (или) справка о состоянии расчетов по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, включая государственные внебюджетные фонды Российской Федерации ГРБС в течение 5 рабочих дней со дня обращения получателя субсидии в ГРБС в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает соответствующие документы.

Проект соглашения подписывается ГРБС в течение 20 рабочих дней с даты представления получателем субсидии в ГРБС проекта соглашения, подписанного получателем субсидии или лицом, уполномоченным на подписание соглашения.

Подписанные соглашения нумеруются и в течение 5 рабочих дней с даты подписания соглашения регистрируются в реестре соглашений о предоставлении субсидий на государственную поддержку сельскохозяйственного производства в Каргасокском районе на текущий финансовый год.

Один экземпляр соглашения остается в ГРБС, второй экземпляр передается получателю субсидии при его личном обращении.

Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представляемой информации и документов в соответствии с действующим законодательством.

Повторное предоставление получателям субсидий в целях возмещения одних и тех же затрат не допускается.

Получатели субсидий представляют в ГРБС отчетность о достижении показателей результативности в срок и по форме, установленные в Соглашении.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, не допускается, за исключением изменения значений показателей государственной программы «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 26.09.2019 № 338а «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области», муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития муниципального образования «Каргасокский район», утвержденной постановлением Администрации Каргасокского района от 27.11.2015 № 193 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития муниципального образования «Каргасокский район», также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

15. Порядок и сроки рассмотрения документов:

1) ГРБС регистрирует заявление о предоставлении субсидии (далее - заявление) с прилагаемыми к нему документами (далее - документы) получателя субсидии в порядке его поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью ГРБС.

В течение 5 рабочих дней (для субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета) и 10 рабочих дней (для субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства областного и районного бюджетов) с даты регистрации заявления ГРБС направляет получателю субсидии письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии с указанием причины отказа.

Заявление рассматривается ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня направления письменного уведомления заявителю о принятии заявления к рассмотрению;

2) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня направления письменного уведомления заявителю о принятии заявления к рассмотрению принимает решение о предоставлении субсидии и в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации

или кредитных организациях.

Предоставление получателям субсидий осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на дату подачи заявления.

Очередность перечисления субсидий определяется датой поступления заявлений согласно журналу регистрации;

3) в случае отказа в предоставлении субсидии ГРБС вносит соответствующую запись об отказе в предоставлении субсидии в журнал регистрации. При этом получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня направления письменного уведомления о принятии заявления к рассмотрению направляется письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии.

16. Основанием для отказа в принятии заявления является:

1) несоблюдение получателем субсидии требований, предусмотренных абзацами «а», «б» подпункта 2 пункта 13 настоящего постановления;

2) нарушение сроков представления документов, являющихся основанием для предоставления субсидии;

3) непредставление или предоставление не в полном объеме требуемых документов.

17. Основанием для отказа в предоставлении субсидий является:

1) несоответствие получателя субсидии критериям, установленным пунктами 4,8 настоящего Положения;

2) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленных пунктами 5,10 настоящего Положения, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

4) отсутствие в бюджете муниципального образования «Каргасокский район» бюджетных ассигнований на предоставление субсидий за счет предоставляемых местным бюджетам субвенций из областного бюджета

18. ГРБС проводит обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае выявления нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами муниципального финансового контроля, ГРБС направляет получателю субсидии письменное мотивированное уведомление с требованием о возврате бюджетных средств. Уведомление должно быть направлено в течение 10 рабочих дней со дня установления ГРБС и (или) органами государственного финансового контроля факта нарушения условий предоставления субсидии. В течение 10 рабочих дней с даты получения письменного уведомления о возврате бюджетных средств получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в районный бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направляет в адрес ГРБС ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии. В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии бюджетные средства подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий, объем средств, подлежащий возврату в районный бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по следующей формуле:

$$V \text{ возврата} = (V \text{ субсидии} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

V возврата - объем средств, подлежащих возврату в районный бюджет;

V субсидии - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m - количество показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по которым не достигнуты значения показателей;

n - общее количество показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \sum D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, определяется:

1) для показателей результата, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении, заключенным между ГРБС и получателем субсидии;

2) для показателей результата, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по следующей формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i$$

**ВИДЫ
ЗАТРАТ И СТАВКИ НА СОДЕРЖАНИЕ КОРОВ В ЛИЧНЫХ ПОДСОБНЫХ
ХОЗЯЙСТВАХ, КРЕСТЬЯНСКИХ (ФЕРМЕРСКИХ) ХОЗЯЙСТВАХ,
У ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМИ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМИ
КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА**

| № п/п | Виды затрат | Ставка |
|----------|--|--|
| 1 | Содержание коров в личных подсобных хозяйствах Каргасокского района (за счет средств областного бюджета) | до 5000 рублей на одну голову коров, но не более 50000 рублей на одного получателя в год <*> |
| 2 | Содержание коров в личных подсобных хозяйствах Каргасокского района (за счет средств бюджета муниципального образования «Каргасокский район») | до 4000 рублей на одну голову коров, но не более 40000 рублей на одного получателя в год <*> |
| 3 | Содержание коров молочного направления в крестьянских (фермерских) хозяйствах, у индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, вновь созданных индивидуальных предпринимателей, основным видом деятельности которых является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, в Каргасокском районе | не более 5000 рублей на одну голову коров молочного направления <*> |
| 4 | Содержание коров мясного направления в крестьянских (фермерских) хозяйствах, у индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, вновь созданных индивидуальных предпринимателей, основным видом деятельности которых является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, в Каргасокском районе | не более 4000 рублей на одну голову коров мясного направления, но не более 400000 рублей на одного получателя в год <*> |

<*> Субсидия предоставляется на возмещение 100 процентов фактически понесенных затрат получателя субсидии.

**ВИДЫ
ЗАТРАТ И СТАВКИ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОЙ
И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ МОДЕРНИЗАЦИИ**

| Виды затрат | Единица измерения | Получатели субсидии | Ставка субсидии за счет средств областного бюджета |
|---|-------------------|---|--|
| <p>1. Приобретение оборудования грузоподъемного, транспортирующего и погрузочно-разгрузочного.</p> <p>2. Приобретение оборудования холодильного и морозильного.</p> <p>3. Приобретение оборудования для фильтрации и (или) очистки воды.</p> <p>4. Приобретение машин и (или) оборудования сельскохозяйственного для обработки почвы.</p> <p>5. Приобретение тракторов колесных.</p> <p>6. Приобретение тракторов гусеничных.</p> <p>7. Приобретение машин для уборки урожая.</p> <p>8. Приобретение устройств механических для разбрасывания или распыления жидкостей, или порошков, используемых в сельском хозяйстве или садоводстве.</p> <p>9. Приобретение оборудования для обеспечения производственных объектов водными ресурсами.</p> <p>10. Приобретение оборудования для обеспечения производственных объектов тепловыми ресурсами.</p> <p>11. Приобретение электрооборудования для производственных объектов.</p> <p>12. Приобретение оборудования для обеспечения производственных объектов газом или другим видом топлива.</p> | процент от затрат | личное подсобное хозяйство и (или) крестьянское (фермерское) хозяйство и (или) индивидуальный предприниматель, являющийся сельскохозяйственным товаропроизводителем, вновь созданный индивидуальный предприниматель, основным видом деятельности которых является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции | 40 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| <p>13. Приобретение оборудования для систем водоотведения и (или) водоочистки.</p> <p>14. Приобретение оборудования для утилизации отходов.</p> <p>15. Приобретение установок и аппаратов доильных.</p> <p>16. Приобретение оборудования для приготовления кормов для животных.</p> <p>17. Приобретение машин и оборудования для содержания сельскохозяйственных животных.</p> <p>18. Приобретение оборудования для хранения сельскохозяйственной продукции.</p> <p>19. Приобретение оборудования для подработки и (или) переработки продукции животноводства.</p> <p>20. Приобретение оборудования для подработки и (или) переработки продукции растениеводства.</p> <p>21. Приобретение станков для фиксации сельскохозяйственных животных.</p> <p>22. Приобретение весового оборудования.</p> <p>23. Приобретение оборудования для производства продукции животноводства (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства).</p> <p>24. Приобретение оборудования для производства продукции растениеводства.</p> <p>25. Приобретение оборудования для удаления навоза.</p> <p>26. Устройство (бурение) водозаборных скважин (на земельных участках, находящихся в пользовании и (или) собственности у получателя субсидии), в том числе приобретение материалов, и (или) их подключение (монтаж, технологическое присоединение) к источникам электроснабжения, в том числе приобретение оборудования и (или) материалов.</p> | | | |
|--|--|--|--|

Приложение 3
к Положению
о поддержке малых
форм хозяйствования

**КОЭФФИЦИЕНТЫ
ПЕРЕВОДА ПОГОЛОВЬЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ
ЖИВОТНЫХ В УСЛОВНЫЕ ГОЛОВЫ**

| Вид сельскохозяйственных животных | Коэффициент |
|--|-------------|
| коровы, быки-производители, лошади | 1 |
| прочий крупный рогатый скот | 0,6 |
| козы, овцы (без овец романовской породы) | 0,1 |
| овцы романовской породы, свиньи | 0,3 |
| кролики | 0,05 |
| птица всех видов | 0,02 |
| пчелосемьи | 0,2 |

Приложение 4
к Положению
о поддержке малых
форм хозяйствования

№ _____ от «__» _____ 20__ г. <*>

В Администрацию Каргасокского района Томской области
Место нахождения: с. Каргасок, ул. Пушкина, 31

(наименование заявителя)

Заявление о предоставлении субсидии на развитие личных подсобных хозяйств

Прошу предоставить государственную поддержку в соответствии с постановлением Администрации Каргасокского района от _____ 20__ № _____ «Об утверждении положений о предоставлении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Каргасокского района» в виде субсидии по направлению:

(указать направление государственной поддержки)

| | | |
|---|--|----|
| 1 | Полное наименование заявителя | |
| 2 | Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) | |
| 3 | Номер и дата свидетельства (уведомления) о постановке на учет в налоговом органе | |
| 4 | Место нахождения (место жительства) | |
| 5 | Номер контактного телефона | |
| 6 | Реквизиты для перечисления субсидии: | |
| | расчетный счет | |
| | наименование банка | |
| | корреспондентский счет | |
| | БИК | |
| 7 | Специализация сельскохозяйственного производства: | |
| | растениеводство | |
| | животноводство | |
| | смешанное сельское хозяйство | Да |

Настоящим подтверждаю:

- достоверность сведений и документов, представляемых в Администрацию Каргасокского района (далее - ГРБС) для получения государственной поддержки в виде субсидии по вышеуказанному направлению;

- соответствие условиям предоставления мер государственной поддержки, установленным постановлением Администрации Томской области от 29.12.2017 № 482а «Об утверждении Порядка предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства», постановлением Администрации Каргасокского района от _____ 20____ № __ «Об утверждении положений о предоставлении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Каргасокского района»;

- наличие у заявителя статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», а также то, что заявитель является гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве».

Даю согласие на обработку содержащихся в настоящем заявлении персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе и передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве данного согласия.

Даю согласие на осуществление ГРБС и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Приложение: на _____ л. в 1 экз. <*>

<*> Регистрационный номер и дата регистрации настоящего заявления в ГРБС (заполняется сотрудником ГРБС).

<*> Заявление о предоставлении субсидии не принимается сотрудником ГРБС без перечня прилагаемых к нему документов.

Перечень представляемых в ГРБС документов:

- 1.Справка расчет по установленной форме,
- 2.Реестр крупнорогатого скота, прошедшего процедуру идентификации животных методом чипирования или биркования, по установленной форме,
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

_____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 5
к Положению
о поддержке малых
форм хозяйствования

Справка-расчет причитающихся субсидий на развитие малых форм хозяйствования
на возмещение части затрат по содержанию поголовья коров, источником
финансового обеспечения которых являются средства
областного и районного
бюджетов

по _____ за _____ 20__ г.
(наименование получателя субсидий)

- 1) Владелец личного подсобного хозяйства
 - 2) Глава крестьянского (фермерского) хозяйства
- _____ (1 или 2)

ИНН получателя субсидий _____

Почтовый индекс и адрес
получателя субсидий _____

№ контактного телефона _____

ОКАТО по муниципальному образованию _____

| Поголовье коров (голов) | Ставка субсидии (рублей за единицу) | Сумма причитающейся субсидии (рублей) | Сумма субсидии к перечислению (рублей) |
|-------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 6
к Положению
о поддержке малых
форм хозяйствования

Справка-расчет
причитающихся субсидий на возмещение затрат на обеспечение технической и технологической модернизации

| по _____ за _____ 20 г. | | | | | | | | |
|--|-------------------|---|--|-------------------------------|------------------------|--------------------------------|---|--|
| (наименование получателя субсидий КФХ или ЛПХ) | | | | | | | | |
| ИНН получателя субсидий | | | | | | | | |
| Почтовый индекс и адрес получателя субсидий | | | | | | | | |
| № контактного телефона | | | | | | | | |
| ОКТМО по муниципальному образованию | | | | | | | | |
| 1. Предельный норматив финансирования (лимит) | | | | рублей | | | | |
| Наименование направления (виды расходов) <*> | № и дата договора | Наименование приобретения, выполнения работ | Затраты на приобретение, выполнение работ, лизинговые платежи (рублей, копеек) | Оплачено | | Ставка (размер) субсидии и (%) | Сумма причитающейся субсидии (рублей, копеек) | Сумма субсидии к перечислению (рублей, копеек) |
| | | | | № и дата платежных документов | Сумма (рублей, копеек) | | | |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|--|---|--|---|--|--|
| | | | | | | | | |
| Итого | х | х | | х | | х | | |
| | | | | | | | | |
| <*> Виды направления указывать в соответствии с приложением 2 к Положению о поддержке малых форм хозяйствования (приложение 3 к постановлению) | | | | | | | | |
| Владелец личного подсобного хозяйства / Глава крестьянского (фермерского) хозяйства _____ / _____ / | | | | | | | | |
| М.П. (при наличии) | | | | | | | | |
| «__» _____ 20 г. | | | | | | | | |

*

$$Su = So - Nd * Ed$$

Su - Сумма причитающейся субсидии

So - Общая сумма по видам затрат

Nd - НДС

Ed - Единица измерения

Приложение 7
к Положению
о поддержке малых
форм хозяйствования

Реестр крупного рогатого скота, прошедшего процедуру
идентификации животных

по _____ на 01 _____ <*> 20__ г.
(наименование ЛПХ или К(Ф)Х)

| № пп | Порода или масть животного | Половозрастная группа | Инвентарный номер животного |
|---------|----------------------------|-----------------------|--------------------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |

Глава ЛПХ или К(Ф)Х _____ /подпись/ _____ /расшифровка/

<*> на 1 число месяца, в котором подается заявление на субсидию

МП (при наличии)

Начальник ОГБУ «Каргасокское
Райветуправление» _____ /подпись/ _____ /расшифровка/

Приложение 8
к Положению
о поддержке малых
форм хозяйствования

Отчет о фактически произведенных затратах по содержанию поголовья коров в
20__ году

по _____
(наименование получателя субсидий КФХ или ЛПХ)

| № п/п | Наименование затрат | Документы, подтверждающие фактически произведенные затраты получателя субсидии | | |
|----------|------------------------|---|-----------------|---|
| | | наименование | дата и номер | Фактическая сумма затрат по содержанию поголовья коров, рублей, копеек |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| | Итого | | | |

Владелец личного подсобного хозяйства _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

**ПЕРЕЧЕНЬ
ЗАТРАТ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ФАКТИЧЕСКИ ПРОИЗВЕДЕННЫЕ ЗАТРАТЫ
ПО СОДЕРЖАНИЮ ПОГОЛОВЬЯ КОРОВ В МАЛЫХ ФОРМАХ
ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ**

| № п/п | Виды затрат |
|----------|--|
| 1 | Приобретение и (или) доставка кормов (концентраты; сочные корма; грубые корма, кормовые добавки) |
| 2 | Затраты на производство кормов (семена, минеральные удобрения, расходный материал) |
| 3 | Приобретение горюче-смазочных материалов и (или) технических жидкостей |
| 4 | Запасные части, материалы, обслуживание и ремонт основных средств по содержанию поголовья коров |
| 5 | Приобретение ветеринарных препаратов, медикаментов и (или) расходных материалов, используемых для лечения, профилактики, диагностики и (или) реабилитации животных |
| 6 | Ветеринарные услуги |
| 7 | Лабораторные исследования кормов, сырья, продукции |
| 8 | Моющие, дезинфицирующие средства, используемые в животноводстве |
| 9 | Бухгалтерские услуги (для крестьянских (фермерских) хозяйств) |
| 10 | Затраты связанные с убоем сельскохозяйственных животных на специализированном убойном пункте |
| 11 | Заработная плата и отчисления на работников, занятых в скотоводстве (для крестьянских (фермерских) хозяйств) |
| 12 | Страховые взносы за индивидуальных предпринимателей (для крестьянских (фермерских) хозяйств) |

| | |
|----|---|
| 13 | Обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств (для сельскохозяйственной техники, поставленной на учет |
| 14 | Затраты на электро- и (или) водоснабжение объектов сельскохозяйственного назначения (в случае наличия отдельного прибора учета на объекте сельскохозяйственного назначения или установленного норматива). |
| 15 | Арендные платежи по договорам аренды земельного участка сельскохозяйственного назначения и (или) участка для ведения ЛПХ |

Приложение 10
к Положению
о поддержке малых
форм хозяйствования

Сводный реестр получателей субсидий на развитие малых форм хозяйствования
за _____ 20__ г.

Направление: на содержание коров

| Наименование получателей субсидий и ИНН | Банковские реквизиты получателей субсидий | Наименование поголовья | Количество | Ставка субсидии (рублей за единицу) | Сумма причитающейся субсидии (рублей) | | Сумма субсидии к перечислению (рублей) | |
|--|--|---------------------------|------------|---|--|----------------------------|---|----------------------------|
| | | | | | из областного бюджета | из районного бюджета | из областного бюджета | из районного бюджета |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| Итого | | | | | | | | |

Глава Каргасокского района _____/Ф.И.О./_____ /подпись/

Главный бухгалтер _____/Ф.И.О./_____ /подпись/

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Исп.

Приложение 11
к Положению
о поддержке малых
форм хозяйствования

Сводный реестр получателей
субсидий на развитие малых форм хозяйствования

Направление: на возмещение части затрат на обеспечение технической и технологической модернизации _____

| Наименование получателя субсидий и ИНН | Банковские реквизиты получателя субсидий | Наименование вида расходов | Сумма расходов (рублей, копеек) | Ставка субсидии (%) | Сумма причитающейся субсидии (рублей, копеек) | Сумма субсидии к перечислению (рублей, копеек) |
|--|--|----------------------------|---------------------------------|---------------------|---|--|
| | | | | | | |
| Итого | х | х | х | х | | |

Глава Каргасокского района _____ / _____ /

Главный бухгалтер _____ / _____ /

«__» _____ 20 г.

Исполнитель _____