# D:\Мои документы\Мои рисунки\logo_kargasok.jpg

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «Каргасокский район»

## ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

# АДМИНИСТРАЦИЯ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ | | |
| 20.05.2013 |  | № 128 |
| с. Каргасок | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении правил исчисления денежного содержания лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Каргасокский район» |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| В соответствии частью 7 Решения Думы Каргасокского района № 197 от 17 апреля 2013 года «Об установлении составных частей денежного содержания лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Каргасокский район» и частью 4 статьи 11 Закона Томской области от 11 сентября 2007 года N 198-ОЗ "О муниципальной службе в Томской области" постановляю:  1.Утвердить Правила исчисления денежного содержания лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Каргасокский район», согласно приложению к настоящему постановлению.  2.Опубликовать настоящее постановление в «Вестнике Администрации» и разместить на официальном сайте Администрации Каргасокского района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» .  3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 июня 2013 года , но не ранее его официального опубликования.  4. Приостановить действие пунктов 5 и 7 Правил исчисления денежного содержания лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Каргасокский район», утвержденных настоящим постановлением , до 01 июня 2014 года.  5. Пункты 5-1 и 7-1 Правил исчисления денежного содержания лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Каргасокский район», утвержденных настоящим постановлением, признать утратившими силу с 01 июня 2014 года. | | |
| И.о. Главы Каргасокского района |  | Н.И.Бухарин |
|  |  |  |

Андрейчук Т.В.

2-11-95

Утверждены

постановлением Администрации

Каргасокского района

от 20.05.2013 № 128

Приложение

ПРАВИЛА

ИСЧИСЛЕНИЯ ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ   
ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН»

1.Настоящие Правила определяют порядок исчисления денежного содержания лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Каргасокский район (далее – муниципальных служащих):

а) на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске, а также для денежной компенсации за неиспользованные отпуска;

б) на период временной нетрудоспособности, в связи с материнством, а также на период прохождения медицинского обследования в специализированном учреждении здравоохранения;

в) на период профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации или стажировки;

г) на период нахождения в служебной командировке;

д) при увольнении с муниципальной службы в связи с реорганизацией или ликвидацией органа местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район», изменением его структуры либо сокращением должностей муниципальной службы ;

е) на период урегулирования конфликта интересов при отстранении от замещаемой должности муниципальной службы (недопущении к исполнению должностных обязанностей);

ж) на период проведения служебной проверки;

з) в случае прекращения трудового договора (служебного контракта) в соответствии с п. 11 ч.1 ст.77 Трудового кодекса РФ, если нарушение установленных обязательных правил заключения трудового договора (служебного контракта) допущено не по вине муниципального служащего;

и) на период безвестного отсутствия до признания его безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу

к) в иных случаях определенных законодательством, когда за муниципальным служащим сохраняется денежное содержание.

2.В соответствии с частью 1 статьи 11 Закона Томской области от 11 сентября 2007 года № 198-0З «О муниципальной службе в Томской области» и п.1 Решения Думы Каргасокского района от 17 апреля 2013 года № 197 «Об установлении составных частей денежного содержания лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Каргасокский район» денежное содержание муниципального служащего состоит из месячного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы муниципального образования «Каргасокский район» (далее - должностной оклад) и месячного оклада муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы муниципального образования «Каргасокский район» (далее - оклад за классный чин), которые составляют оклад месячного денежного содержания муниципального служащего (далее - оклад денежного содержания), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, к которым относятся:

а) ежемесячное денежное поощрение ;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

г) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

д) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

е) материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих (за исключением материальной помощи социального характера);

ж) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

3.Для всех составляющих денежного содержания муниципального служащего, указанного в [пункте 2](#Par54) настоящих Правил, применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

4.В случаях, предусмотренных [подпунктами в)](#Par47), [г)](#Par48), [е)](#Par50) и [ж) пункта 1](#Par51) настоящих Правил, муниципальному служащему сохраняется денежное содержание за весь соответствующий период как за фактически отработанное время.

Сохраняемое денежное содержание при этом состоит из оклада денежного содержания и дополнительных выплат, предусмотренных [подпунктами а)](#Par55) - [г) пункта 2](#Par58) настоящих Правил.

5.При исчислении денежного содержания на период нахождения муниципального служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске, а также при выплате денежной компенсации за неиспользованные отпуска учитываются оклад денежного содержания и дополнительные выплаты, предусмотренные:

[подпунктами а)](#Par55) - [г) пункта 2](#Par58) настоящих Правил;

[подпунктами д)](#Par59) - [ж) пункта 2](#Par63) настоящих Правил в размере 1/12 каждой из фактически начисленных выплат за 12 календарных месяцев, предшествующих соответственно дню ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск или дню начисления компенсации.

Размер денежного содержания на период нахождения муниципального служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске, а также размер денежной компенсации за неиспользованные отпуска определяется путем деления исчисленного денежного содержания на 29,4 (среднемесячное число календарных дней) и умножения на число календарных дней отпуска или число календарных дней отпуска, подлежащих компенсации соответственно.

5.1.При исчислении денежного содержания на период нахождения муниципального служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске, а также при выплате денежной компенсации за неиспользованные отпуска учитываются оклад денежного содержания и дополнительные выплаты, предусмотренные:

[подпунктами а)](#Par55) - [г) пункта 2](#Par58) настоящих Правил;

[подпунктом д) пункта 2](#Par59) настоящих Правил в размере, являющемся результатом деления фактически начисленных выплат за календарные месяцы с 1 июня 2013 года, предшествующие соответственно дню ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск или дню начисления компенсации, на количество этих календарных месяцев;

[подпунктами е)](#Par62) и [ж) пункта 2](#Par63) настоящих Правил в размере 1/12 каждой из фактически начисленных выплат за календарные месяцы с 1 июня 2013 года, предшествующие соответственно дню ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск или дню начисления компенсации.

Размер денежного содержания на период нахождения муниципального служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске, а также размер денежной компенсации за неиспользованные отпуска определяется путем деления исчисленного денежного содержания на 29,4 (среднемесячное число календарных дней) и умножения на число календарных дней отпуска или число календарных дней отпуска, подлежащих компенсации, соответственно.

6. На период безвестного отсутствия до признания муниципального служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, за муниципальным служащим сохраняется денежное содержание, установленное ему на день начала указанного периода, которое не начисляется и не выплачивается.

7. В случаях, предусмотренных [подпунктами д)](#Par49) и [з) пункта 1](#Par52) настоящих Правил, муниципальному служащему выплачивается компенсация в размере месячного денежного содержания за 4 месяца и месячного денежного содержания за 1 месяц соответственно.

Месячное денежное содержание исчисляется исходя из установленных муниципальному служащему на дату расторжения с ним трудового договора (служебного контракта) размеров оклада денежного содержания и дополнительных выплат, предусмотренных [подпунктами а)](#Par55) - [г) пункта 2](#Par58) настоящих Правил, а также 1/12 размера предусмотренных [подпунктами д)](#Par59) - [ж) пункта 2](#Par63) настоящих Правил дополнительных выплат, фактически начисленных ему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дате расторжения служебного контракта.

В случае если на день расторжения трудового договора ( служебного контракта) муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы менее 12 месяцев, при расчете месячного денежного содержания дополнительные выплаты также учитываются в размере 1/12 дополнительных выплат, фактически начисленных за отработанное время.

7.1.В случаях, предусмотренных [подпунктами д)](#Par49) и [з) пункта 1](#Par52) настоящих Правил, муниципальному служащему выплачивается компенсация в размере месячного денежного содержания за 4 месяца и месячного денежного содержания за 1 месяц соответственно.

Месячное денежное содержание исчисляется исходя из установленных муниципальному служащему на дату расторжения с ним служебного контракта размеров оклада денежного содержания и дополнительных выплат, предусмотренных:

[подпунктами а)](#Par55) - [г) пункта 2](#Par58) настоящих Правил;

[подпунктом д) пункта 2](#Par59) настоящих Правил в размере, являющемся результатом деления фактически начисленных выплат за календарные месяцы с 1 июня 2013 года, предшествующие дате расторжения служебного контракта, на количество этих календарных месяцев;

[подпунктами е)](#Par62) и [ж) пункта 2](#Par63) настоящих Правил в размере 1/12 каждой из фактически начисленных выплат за календарные месяцы с 1 июня 2013 года, предшествующие дате расторжения служебного контракта.

8.Сохранение денежного содержания на период учебного оплачиваемого отпуска осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=FE79AB51368A67DFE475971B38AF788B880E193CDAAE455A0957C7625Fo6I1G) от 22 августа 1996 года N 125-ФЗ "О высшем и послевузовском профессиональном образовании".

9.На период временной нетрудоспособности, в связи с материнством, а также на период прохождения медицинского обследования в специализированном учреждении здравоохранения муниципальному служащему выплачивается пособие в порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=FE79AB51368A67DFE475971B38AF788B88081C32D1AE455A0957C7625Fo6I1G) от 29 декабря 2006 года N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством".

10.В случае если в период сохранения денежного содержания произошло увеличение (индексация) оклада денежного содержания и(или) дополнительных выплат, то исчисленное денежное содержание индексируется со дня вступления в силу решения об увеличении (индексации) и до окончания указанного периода.