

### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН» ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

# АДМИНИСТРАЦИЯ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.08.2024 № 200

с. Каргасок

О создании и деятельности рабочей группы муниципального образования «Каргасокский район» межведомственной комиссии Томской области по противодействию нелегальной занятости»

В целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия нелегальной занятости в Российской Федерации, в соответствии со статьей 67 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», постановление Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 571 «Об утверждении положения о создании и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию нелегальной занятости», постановления Администрации Томской области от 02.08.2024 № 320а «О создании межведомственной комиссии Томской области по противодействию нелегальной занятости»,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Создать рабочую группу муниципального образования «Каргасокский район» межведомственной комиссии Томской области по противодействию нелегальной занятости (далее рабочая группа) в составе, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
- 2. Утвердить положение о порядке создания и деятельности рабочей группы согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
- 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Каргасокский район»;
  - 4. Признать утратившими силу постановления Администрации Каргасокского района:
- № 108 от 04.04.2024 «О создании межведомственной комиссии по снижению уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений в Администрации Каргасокского района»;
- 5. №163 от 18.06.2024 «О внесении изменений в постановление Администрации Каргасокского района от 04.04.2024 № 108 «О создании межведомственной комиссии по снижению уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений в Администрации Каргасокского района».

ПРОТОКОЛЬНАЯ

Глава Каргасокского района

А.П. Ащеулов

И.А. Петруненко (38253) 2 34 83

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации Каргасокского района от 21.08.2024 № 200 Приложение 1

## Состав рабочей группы муниципального образования «Каргасокский район» межведомственной комиссии Томской области по противодействию нелегальной занятости

Руководитель рабочей	- Глава Каргасокского района;
группы	1 staba reapraconer o pariona,
Заместитель	- заместитель Главы Каргасокского района по экономике;
руководителя рабочей	Sumeethies is stable reaptacone not open on a no shortestime,
группы	
Члены рабочей группы	- начальник отдела экономики Администрации
плены расс тей группы	Каргасокского района (в случае его отсутствия лицо,
	исполняющее его обязанности);
	- начальник Управления финансов Администрации
	Каргасокского района (в случае его отсутствия лицо,
	исполняющее его обязанности);
	- начальник отдела правовой и кадровой работы
	Администрации Каргасокского района (в случае его
	отсутствия лицо, исполняющее его обязанности);
Члены рабочей группы по	- директор ОГКУ «Центр занятости населения
согласованию:	Каргасокского района» (в случае его отсутствия лицо,
	исполняющее его обязанности);
	- начальник отдела ОМВД России по Каргасокскому району
	(в случае его отсутствия лицо, исполняющее его
	обязанности);
	- Глава Каргасокского сельского поселения (в случае его
	отсутствия лицо, исполняющее его обязанности);
	- Глава Вертикосского сельского поселения (в случае его
	отсутствия лицо, исполняющее его обязанности);
	- Глава Нововасюганского сельского поселения (в случае
	его отсутствия лицо, исполняющее его обязанности);
	- Глава Средневасюганского сельского поселения (в случае
	его отсутствия лицо, исполняющее его обязанности);
	- Глава Усть-Чижапского сельского поселения (в случае его
	отсутствия лицо, исполняющее его обязанности);
	- Глава Киндальского сельского поселения (в случае его
	отсутствия лицо, исполняющее его обязанности);
	- Глава Сосновского сельского поселения (в случае его
	отсутствия лицо, исполняющее его обязанности);
	- Глава Толпаровского сельского поселения (в случае его
	отсутствия лицо, исполняющее его обязанности);
	- Глава Среднетымского сельского поселения (в случае его
	отсутствия лицо, исполняющее его обязанности);
	- Глава Усть-Тымского сельского поселения (в случае его
	отсутствия лицо, исполняющее его обязанности);

	- Глава Тымского сельского поселения (в случае его
	отсутствия лицо, исполняющее его обязанности);
	- Глава Новоюгинского сельского поселения (в случае его
	отсутствия лицо, исполняющее его обязанности);
	- Представители со стороны профсоюзов;
	- Представители со стороны работодателей;
Секретарь рабочей	- главный специалист — экономист отдела экономики
группы	Администрации Каргасокского района;
	- главный специалист по программно-целевым методам
	управления отдела экономики Администрации
	Каргасокского района.

УТВЕРЖДЕНО постановлением Администрации Каргасокского района от 21.08.2024 № 200

Приложение 2

### Положение о порядке создания и деятельности рабочей группы муниципального образования «Каргасокский район» межведомственной комиссии Томской области по противодействию нелегальной занятости

- 1. Настоящее положение определяет порядок создания и деятельности рабочей группы муниципального образования «Каргасокский район» межведомственной комиссии Томской области по противодействию нелегальной занятости (далее рабочая группа).
- 2. Состав рабочей группы определен приложением 1 к настоящему постановлению и является неотъемлемой частью межведомственной комиссии Томской области по противодействию нелегальной занятости.
- 3. Рабочая группа создана на территории муниципального образования «Каргасокский район».
- 4. Рабочая группа является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях реализации планов мероприятий по выявлению нелегальной занятости и протокольных решений, утверждаемых межведомственной комиссией Томской области по противодействию нелегальной занятости.
- В состав рабочей группы входят работники органов местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район» (по согласованию), работники органов прокуратуры (по согласованию), работники ОГКУ «Центр занятости населения Каргасокского района» (по согласованию), работники отдела ОМВД России по Каргасокскому району (по согласованию), профессиональных союзов, работодателей и их объединений.
- 5. Рабочая группа своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Томской области, а также настоящим положением.
- 6. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 7. Рабочая группа формируется в составе руководителя рабочей группы, заместителя руководителя рабочей группы, секретаря и членов рабочей группы.
- 8. Возглавляет рабочую группу и осуществляет руководство работой руководитель рабочей группы. Руководителем рабочей группы является Глава муниципального образования «Каргасокский район», входящий в состав межведомственной комиссии Томской области по противодействию нелегальной занятости.
- 9. Заседания рабочей группы проводятся в соответствии с планом работы, который утверждается руководителем рабочей группы или заместителем руководителя рабочей группы с учетом предложений, поступающих от членов рабочей группы.
- 10. Повестка заседания рабочей группы формируется секретарем рабочей группы и утверждается руководителем рабочей группы.
- 11. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.
- 12. Заседания рабочей группы, в том числе выездные, проводятся с целью выявления нелегальных трудовых отношений, выявления субъектов предпринимательской деятельности, не состоящих на налоговом учете.

- 13. Внеочередные заседания созываются по инициативе руководителя рабочей группы.
- 14. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании рабочей группы путем открытого голосования. В случае равенства голосов, решающим является голос председательствующего на заседании.
- 15. По итогам заседания рабочей группы оформляется протокол заседания, который подписывается руководителем и секретарем рабочей группы и направляется в межведомственную комиссию.
- 16. Организационно техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется Администрацией Каргасокского района.
  - 17. Основными задачами рабочей группы являются:
- 1) выявление нелегальных трудовых отношений в организациях всех форм собственности, осуществляющих деятельность в муниципальном образовании «Каргасокский район»;
- 2) побуждение работодателей, участвующих в нелегальных трудовых отношения, к добровольному заключению трудовых договоров с наемными работниками;
- 3) выполнение Плана мероприятий по сокращению нелегальной занятости на территории муниципального образования «Каргасокский район» на очередной год и плановый период, утвержденный межведомственной комиссией;
- 4) достижение контрольных показателей, доведенных межведомственной комиссией, по сокращению нелегальной занятости;
  - 18. Функции рабочей группы:
- 1) приглашать и заслушивать руководителей организаций, имеющих признаки нелегальных трудовых отношений, на заседание рабочей группы;
- 2) по инициативе надзорных органов принимать участие в проводимых ими проверках соблюдения трудового законодательства работодателями, в том числе выездных проверок, с целью выявления нелегальных трудовых отношений посредством проведения информационно разъяснительной работы;
- 3) проводить информационно разъяснительную работу в средствах массовой информации, на официальном сайте Администрации Каргасокского района, сельских поселений с целью формирования негативного отношения населения к нелегальной занятости, а также о необходимости соблюдения трудового, бюджетного и налогового законодательства, об административной ответственности за несоблюдение законодательства;
- 4) проводить анализ информации и материалов, поступивших в рабочую группу, в том числе:
- 4.1.) анализа письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в исполнительные органы Томской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район», должностным лицам указанных органов, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости;
- 4.2.) направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля имеющейся информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости;
- 4.3.) письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в межведомственную комиссию, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости на территории муниципального образования «Каргасокский район»;
- 5) вырабатывать меры по снижению нелегальных трудовых отношений в организациях всех форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Каргасокский район»;
  - 19. Рабочая группа наделяется следующими правами:
    - 1) принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

- 2) информировать Управление Федеральной налоговой службы по Томской области, Государственную инспекцию труда в Томской области о выявленных фактах неформальной занятости, выявленных субъектах предпринимательской деятельности, не состоящих на налоговом учете в муниципальном образовании «Каргасокский район»;
- 3) заслушивать на заседаниях рабочей группы представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район» и организаций о проводимой работе и по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;
- 4) вести переписку с органами и организациями независимо от форм собственности, должностными лицами в целях выполнения возложенных на рабочую группу задач;
- 5) вносить предложения территориальным и федеральным органам исполнительной власти и органам, осуществляющим государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы;
- 6) принимать участие в разработке проектов правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы;
  - 7) утверждать план работы рабочей группы.