



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН»
ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2022

№ 264

с. Каргасок

О внесении изменений в постановление Администрации Каргасокского района от 16.07.2010 № 113 «Об утверждении перечня платных работ (услуг), предоставляемых муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования «Каргасокский район»

В связи с дополнением перечня платных работ (услуг), предоставляемых муниципальными предприятиями и учреждениями

Администрация Каргасокского района постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Каргасокского района от 16.07.2010 № 113 «Об утверждении перечня платных работ (услуг), предоставляемых муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования «Каргасокский район» (далее – Постановление) следующие изменения:

В перечне платных работ (услуг), предоставляемых муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования «Каргасокский район», утвержденного Постановлением:

1) подпункты 1.2.11, 1.2.19 пункта 1 исключить;

2) подпункт 1.2.24 изложить в следующей редакции:

«1.2.24. Посещение спортивных сооружений, расположенных на территории СОК «Кедр» с личным инвентарем.»;

3) пункт 1 дополнить подпунктами 1.2.26., 1.2.27., 1.2.28, 1.2.29, 1.2.30 следующего содержания:

«1.2.26. Аренда беседки.

1.2.27. Аренда шатра.

1.2.28. Аренда мангала.

1.2.29. Аренда музыкального оборудования.

1.2.30. Дополнительная образовательная программа «Общая физическая подготовка для взрослого населения»;

4) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3.1. Платные услуги, предоставляемые Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Каргасокская центральная районная библиотека»

3.1.1. Единовременный взнос при записи и перерегистрации посетителя;

3.1.2. Выдача документов фонда платного абонемента (периодические издания за текущий год, книги не более 5 лет издания);

3.1.3. Выдача документов фонда читального зала на одну ночь (ночной абонемент);

3.1.4. Выдача редких документов краеведческого фонда под залог с правом пользования сроком до 7 дней с условием возвращения документа по первому требованию;

3.1.5. Выдача новой (не более 5 лет издания) справочной, отраслевой, тематической литературы с правом пользования сроком до 7 дней с условием возвращения документа по первому требованию (краткосрочный абонемент);

3.1.6. Выдача документов библиотечного фонда на электронных носителях информации;

3.1.7. Оформление заказа по межбиблиотечному абонементу и электронная доставка документов;

3.1.8. Проведение мастер-классов;

3.1.9. Проведение программ образовательной, культурно-просветительской направленности;

3.1.10. Подбор материала по теме, вопросу в сети Интернет: электронная справка;

3.1.11. Оформление материала по ГОСТу (реферат, контрольная, курсовая);

3.1.12. Создание и печать титульного листа;

3.1.13. Изготовление оригинал-макетов (объявление, реклама, визитка, фотоколлаж);

3.1.14. Набор текста на компьютере (текст машинописный, рукописный, таблица, формула);

3.1.15. Редактирование текста;

3.1.16. Печать документа формата А4, А3 черно-белая односторонняя и двухсторонняя (карты, иллюстрации, фото);

3.1.17. Печать документа формата А4, А3 цветная односторонняя и двухсторонняя (карты, иллюстрации, фото);

3.1.18. Сканирование печатного текста формата А4 с последующей обработкой;

3.1.19. Копирование документов библиотечного фонда формата А4, А3 с одной и с двух сторон (черно-белая печать);

3.1.20. Копирование документов библиотечного фонда формата А4, А3 с одной и с двух сторон (цветная печать);

3.1.21. Брошюрование;

3.1.22. Ламинирование;

3.1.23. Резка бумаги, фольги, пленки;

3.1.24. Предоставление машинного времени для индивидуального пользования ПК;

3.1.25. Индивидуальное консультирование по работе с компьютерной техникой;

3.1.26. Услуги электронной почты: получение, отправка сообщения простого;

3.1.27. Услуги электронной почты: получение, отправка сообщения с вложением файлов;

3.1.28. Услуги электронной почты: создание почтового ящика;

3.1.29. Операции с электронными носителями информации (просмотр, копирование файлов, проверка на вирусы);

3.1.30. Услуги телефона / факса: звонки по Каргасокскому району;

3.1.31. Услуги телефона / факса: звонки по России;

3.1.32. Заполнение заявлений, анкет, и иных форм в электронном виде;

3.1.33. Заполнение заявлений на паспорт, загранпаспорт;

3.1.34. Оплата госпошлины, штрафа, налога через сайт Госуслуги;

3.1.35. Печать квитанции, чека, QR-кода через сайт Госуслуги;

3.2. Дополнительные услуги для библиотечно-досуговых центров

3.2.1. Проведение концерта (спектакля, шоу программы);

3.2.2. Проведение тематического вечера, музыкальной (литературной) гостиной;

- 3.2.3. Проведение детской игровой программы;
- 3.2.4. Проведение новогоднего утренника для детей;
- 3.2.5. Проведение дискотеки для взрослых;
- 3.2.6. Проведение вечера отдыха для взрослых.

3.3. Платные услуги, предоставляемые Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Каргасокский районный Дом культуры»

3.3.1. Проведение концертной программы, в том числе: фестиваля, конкурса спектакля, театрализованного представления, театрализованной программы, шоу-программы;

3.3.2. Проведение тематического вечера, музыкальной (литературной) гостиной;

3.3.3. Проведение детской игровой программы;

3.3.4. Проведение программы в Детском кафе;

3.3.5. Проведение новогоднего утренника для детей;

3.3.6. Проведение детского утренника на заказ (1 час);

3.3.7. Бюро Деда Мороза;

3.3.8. Проведение вечера отдыха для взрослых;

3.3.9. Проведение вечера отдыха для взрослых с оформлением столиков;

3.3.10. Проведение вечера отдыха на заказ;

3.3.11. Проведение дискотеки для взрослых;

3.3.12. Проведение детской дискотеки;

3.3.13. Проведение дискотеки для школьников;

3.3.14. Проведение дискотеки с элементами тематической программы;

3.3.15. Услуги по прокату народного костюма детского;

3.3.16. Услуги по прокату народного костюма взрослого;

3.3.17. Услуги по прокату новогоднего костюма детского;

3.3.18. Услуги по прокату новогоднего костюма взрослого;

3.3.19. Предоставление батуга;

3.3.20. Оказание услуг видеоинженера;

3.3.21. Оказание услуг специалиста по звуку и свету;

3.3.22. Игра в бильярд, настольный теннис (1 час);

3.3.23. Услуги фотокопирования

- формат А4 (20см. х 30см.)

- формат 10 см. х 15 см.»;

5) в пункте 6 исключить подпункты 6.3, 6.4.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Каргасокский район».

Глава Каргасокского района



А.П. Ащеулов