



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН»
ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.06.2026

№ 272

с. Каргасок

О внесении изменений в постановление Администрации Каргасокского района от 01.08.2025 № 253 «Об утверждении положения «О предоставлении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Каргасокского района в части поддержки малых форм хозяйствования и о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов»

В целях реализации отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства, связанных с предоставлением субсидий из областного бюджета, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Томской области от 13 апреля 2006 года № 75-ОЗ «О государственной поддержке сельскохозяйственного производства в Томской области», Законом Томской области от 29 декабря 2005 года № 248-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по государственной поддержке сельскохозяйственного производства», постановлением Администрации Томской области от 29.12.2017 № 482а «Об утверждении Порядка предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства», приказом Департамента по социально – экономическому развитию села Томской области от 13.04.2026 № 30 «О реализации Порядка предоставления из местных бюджетов субсидий на развитие личных подсобных хозяйств, развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Каргасокского района от 01.08.2025 № 253 «Об утверждении положения «О предоставлении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Каргасокского района в части поддержки малых форм хозяйствования и о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов» (далее – Постановление), изложив Положение о предоставлении субсидий

сельскохозяйственным товаропроизводителям Каргасокского района в части поддержки малых форм хозяйствования согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации Каргасокского района:

постановление Администрации Каргасокского района №191 от 05.08.2021 «Об утверждении положения «О предоставлении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Каргасокского района в части поддержки малых форм хозяйствования»;

постановление Администрации Каргасокского района №77 от 07.04.2023 «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Каргасокского района»;

постановление Администрации Каргасокского района №48 от 13.02.2023 «О внесении изменений в Постановление Администрации Каргасокского района от 05.08.2021 №191 «О предоставлении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Каргасокского района в части поддержки малых форм хозяйствования»;

постановление Администрации Каргасокского района №222 от 06.09.2023 «Об утверждении положения «О предоставлении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Каргасокского района в части поддержки малых форм хозяйствования»;

постановление Администрации Каргасокского района № 254 от 01.08.2025 «Об утверждении положения «О предоставлении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Каргасокского района в части поддержки малых форм хозяйствования».

3. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Каргасокский муниципальный район Томской области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Каргасокского района по экономике.

Временно исполняющий полномочия
Главы Каргасокского района



С.И. Герасимов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Каргасокского района
от 26.06.2026 № 272
Приложение 1

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА В ЧАСТИ ПОДДЕРЖКИ МАЛЫХ ФОРМ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ

1. Общее положение о предоставлении субсидии

1. Настоящее Положение о предоставлении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Каргасокского района в части поддержки малых форм хозяйствования (далее – Положение), определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий, требования к получателям субсидии, а также требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Каргасокского муниципального района Томской области на текущий финансовый год, в рамках реализации мероприятия 3 «Предоставление государственной поддержки малым формам хозяйствования» подпрограммы 2 «Поддержка сельского хозяйства» муниципальной программы утверждённой постановлением Администрации Каргасокского района от 22.08.2025 № 266 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, поддержка сельского хозяйства» (далее- Программа), направленное на создание условий для стимулирования роста малых форм хозяйствования в Каргасокском районе.

2. Субсидии на развитие личных подсобных хозяйств, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей (далее – участники отбора, получатели субсидий) предоставляются зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Каргасокского района крестьянским (фермерским) хозяйствам (далее – КФХ) и индивидуальным предпринимателям (далее – ИП), отвечающим критериям малого предприятия, микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и гражданам ведущим личные подсобные хозяйства (далее – ЛПХ) на безвозмездной основе.

3. Целью предоставления субсидии является создание условий для стимулирования роста малых форм хозяйствования в Каргасокском районе.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим данную субсидию, является Администрация Каргасокского района (далее - ГРБС).

5. Получатели субсидий на развитие ЛПХ, КФХ, ИП определяются по результатам проведения отбора получателей субсидий в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – отбор), объявляемого ГРБС ежегодно, не позднее 1 декабря.

6. **Субсидии на развитие ЛПХ, КФХ и ИП**, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета, предоставляются ЛПХ, КФХ и ИП, по следующим направлениям:

- 1) на содержание коров;
- 2) на обеспечение технической и технологической модернизации.

Способом предоставления субсидии является возмещение затрат, произведённых получателем субсидии с 1 ноября года, предшествующего году предоставления субсидий, по 31 октября текущего года.

7. Информация о предоставлении субсидии, предоставляемой на основании настоящего Положения, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в соответствии с порядком установленным Министерством финансов Российской Федерации и на официальном сайте Администрации Каргасокского района <https://kargasok.gosuslugi.ru/> в разделе «Экономика» - «Сельское хозяйство» - «Предоставление субсидии» (далее - официальный сайт) в течении 10 рабочих дней, со дня следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до ГРБС.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии

8. Государственной информационной системой, обеспечивающей проведение отбора, является система «Электронный бюджет».

9. Взаимодействие ГРБС с участниками отбора в рамках проведения отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

10. Способом проведения отбора получателей субсидий является запрос предложений - проведение отбора получателей субсидий исходя из соответствия участников отбора получателей субсидий категориям и (или) критериям и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе получателей субсидий.

11. Объявление о проведении отбора формируется не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала подачи заявок, с соблюдением положений, установленных решением о порядке предоставления субсидии, в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной электронной подписью руководителя ГРБС (уполномоченного им лица) и размещается на едином портале, на официальном сайте ГРБС не позднее чем за 1 календарный день до начала подачи заявок.

11.1. Объявление должно содержать следующую информацию:

1) сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

2) дату начала подачи или окончания приёма заявок участников отбора, при этом дата окончания приёма заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днём размещения объявления о проведении отбора;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты ГРБС;

4) результат предоставления субсидии, а также характеристику результата (при ее установлении);

5) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

6) требования к участникам отбора определённые в соответствии с пунктами 12, 13 настоящего Положения, которым участник отбора должен соответствовать на дату подачи документов и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

7) категория и критерии отбора, определённые пунктами 12, 13 настоящего положения;

8) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

10) правила рассмотрения заявок;

11) порядок возврата заявок на доработку;

12) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

13) объем распределяемой субсидии в рамках отбора получателей субсидий, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора получателей субсидий, а также предельное количество победителей отбора получателей субсидий;

14) порядок предоставления участникам отбора получателей субсидий разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

15) срок, в течение которого получатель субсидии должен подписать соглашение;

16) условия признания получатель субсидии отбора уклонившимся от заключения соглашения;

17) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днём определения победителя отбора.

ГРБС объявляет отбор и устанавливает срок проведения отбора в течении 3-4 квартала текущего финансового года.

11.2. Внесение изменений в объявление о проведении отбора получателей осуществляется в порядке аналогичном порядку формирования объявления о проведении отбора получателей субсидии, согласно п. 11.1 Положения, не позднее наступления даты окончания приёма заявок участников отбора получателей субсидии с соблюдением следующих условий:

а) срок подачи заявок должен быть продлён таким образом, чтобы со дня, следующего за днём внесения таких изменений, до даты окончания приёма заявок этот срок составлял не менее 3 календарных дней, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений;

б) при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не допускается изменение способа отбора получателей субсидий;

в) участники отбора получателей субсидий, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий с использованием системы «Электронный бюджет».

12. Критерии и требования отбора для получателей субсидий ведущих ЛПХ.

1) на содержание коров при наличии не менее 2 голов коров на 1 января текущего года, в котором подается заявление о предоставлении субсидии. Условием предоставления субсидии является соблюдение получателем субсидии требований законодательства по осуществлению учета и маркирования крупного рогатого скота.

2) на обеспечение технической и технологической модернизации по видам затрат согласно приложению № 2 к настоящему Положению. Условием предоставления субсидий является наличие не менее 2 голов коров, или не менее 10 условных голов иных видов сельскохозяйственных животных (коровы, лошади, прочий крупный рогатый скот, овцы, козы, пчелосемьи) по состоянию на 1 января года предоставления субсидии.

Коэффициенты перевода поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы применяются в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

Требование по наличию поголовья коров и размер ставок определены приложением № 1 к настоящему Порядку.

12.1. Участник отбора на дату подачи документов и заключения соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

а) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

б) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

в) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

г) участники отбора не получают средства из бюджета Каргасокского муниципального района Томской области на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Положением;

д) у участника отбора на едином налоговом счёте отсутствует или не превышает размер, определённый пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

е) участник отбора должен быть зарегистрирован по месту жительства и осуществлять хозяйственную деятельность на территории Каргасокского района.

ж) согласие получателя субсидии на осуществление Уполномоченным органом, органами муниципального финансового контроля и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

з) получатель субсидии не является получателем субсидий на финансовое обеспечение части затрат на содержание маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород в текущем финансовом году в рамках приказа Департамента от 02.07.2020 №50 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на содержание маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород».

12.2. Для участия в отборе на содержание коров объявляемом ГРБС ежегодно, не позднее 1 декабря, участники отбора для подтверждения соответствия условиям, предусмотренным настоящим Положением, предоставляют:

1) справку – расчет причитающихся субсидий по форме согласно приложению № 4 Положения;

2) выписку из похозяйственной книги и (или) справку согласно приложению №8 Положения подтверждающую наличие сельскохозяйственных животных на 1 января текущего года (с 1 января 2027 года – выписка из электронной похозяйственной книги по состоянию на 1 января текущего года в соответствии по подразделам похозяйственной книги 1.1 «Краткая информация о ЛПХ», 1.4 «Количество сельскохозяйственных животных, птицы и пчелосемьи).

3) отчет о фактически произведенных затратах по содержанию поголовья коров согласно приложению № 7 к настоящему Положению и документы, подтверждающие фактически произведённые затраты

4) реестр крупного рогатого скота, прошедшего процедуру первичной идентификации животных методом чипирования или биркования, по форме, согласно приложению № 5 к настоящему Положению на 1-е число месяца, в котором подаётся заявка;

12.3 Для участия в отборе на возмещение части затрат на обеспечение технической и технологической модернизации объявляемом ГРБС ежегодно, не позднее 1 декабря, участники отбора для подтверждения соответствия условиям, предусмотренным настоящим Положением, предоставляют:

1) справку – расчет причитающихся субсидий по форме согласно приложению № 6 Положения;

2) выписку из похозяйственной книги и (или) справку согласно приложению №8 Положения подтверждающую наличие сельскохозяйственных животных на 1 января текущего года (с 1 января 2027 года – выписка из электронной похозяйственной книги по состоянию на 1 января текущего года в соответствии по подразделам похозяйственной книги 1.1 «Краткая информация о ЛПХ», 1.4 «Количество сельскохозяйственных животных, птицы и пчелосемьи»);

3) документы, подтверждающие фактически произведенные затраты;

4) реестр крупного рогатого скота, прошедшего процедуру первичной идентификации животных методом чипирования или биркования, по форме, согласно приложению № 5 к настоящему Положению на 1-е число месяца, в котором подаётся заявка;

5) документы, подтверждающие приобретение новой техники и (или) оборудования (договоры, акты приема-передачи, товарные накладные, платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии в безналичном порядке, контрольно - кассовые чеки);

6) паспорта транспортных средств, самоходных машин и других видов техники с отметкой о регистрации либо выписки из электронного паспорта транспортных средств, самоходных машин, других видов техники (в случае приобретения техники, оборудования, подлежащих государственной регистрации).

13. Критерии и требования отбора для получателей субсидий КФХ и ИП.

1) на содержание коров при наличии у получателя субсидии не менее 5 голов коров (но не более 59 голов маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, за исключением племенных животных) на 1 января года, в котором подаётся заявление о предоставлении субсидии. Условием предоставления субсидии является соблюдение получателем субсидии требований законодательства по осуществлению учета и маркирования крупного рогатого скота.

2) на обеспечение технической и технологической модернизации по видам затрат согласно приложению № 2 к настоящему Положению. Условием предоставления субсидий является наличие не менее 5 голов коров, или не менее 10 условных голов иных видов сельскохозяйственных животных (коровы, лошади, прочий крупно рогатый скот, овцы, козы, пчелосемьи) по состоянию на 1 января года предоставления субсидии.

Коэффициенты перевода поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы применяются в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

Требование по наличию поголовья коров и размер ставок определены приложением № 1 к настоящему Порядку.

13.1. Участник отбора на дату подачи документов и заключения соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами,

специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

в) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

г) участник отбора не получает средства из бюджета Каргасокского муниципального района Томской области на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Положением;

д) у участника отбора на едином налоговом счёте отсутствует или не превышает размер, определённый пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

е) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

ж) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет) из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией)

з) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора) являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидий;

к) участник отбора не должен состоять в общедоступном Реестре работодателей, у которых выявлены факты нелегальной занятости, ведение которого осуществляется Федеральной службой по труду и занятости;

л) участник отбора должен быть зарегистрирован по месту жительства и осуществлять хозяйственную деятельность на территории Каргасокского района.

м) состоять на учете в налоговом органе на территории Каргасокского района;

н) представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии в порядке и сроки, утверждаемые Департаментом, по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

о) согласие получателя субсидии на осуществление Уполномоченным органом, органами муниципального финансового контроля и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

п) получатель субсидии не является получателем субсидий на финансовое обеспечение части затрат на содержание маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород в текущем финансовом году в рамках приказа

Департамента от 02.07.2020 №50 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на содержание маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород».

13.2. Для участия в отборе, на содержание коров объявляемом ГРБС ежегодно, не позднее 1 декабря, участники отбора для подтверждения соответствия условиям, предусмотренным настоящим Положением, предоставляют:

1) справку – расчет причитающихся субсидий по форме согласно приложению № 4 Положения;

2) отчет о фактически произведенных затратах по содержанию поголовья коров согласно приложению № 7 к настоящему Положению и документы, подтверждающие фактически произведённые затраты;

3) реестр крупного рогатого скота, прошедшего процедуру первичной идентификации животных методом чипирования или биркования, по форме, согласно приложению № 5 к настоящему Положению на 1-е число месяца, в котором подаётся заявка;

4) уведомление об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с отметкой налогового органа о принятии (для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика налога на добавленную стоимость);

5) заверенную получателем копию отчета по форме № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота», за год, предшествующий году подачи заявки. Отчет по форме № 1-КФХ «Информация о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств - индивидуальных предпринимателей» или отчет по форме № 1-ИП «Информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей» за год, предшествующий году подачи заявки.

13.3. Для участия в отборе на возмещение части затрат на обеспечение технической и технологической модернизации объявляемом ГРБС ежегодно, не позднее 1 декабря, участники отбора для подтверждения соответствия условиям, предусмотренным настоящим Положением, предоставляют:

1) справку – расчет причитающихся субсидий по форме согласно приложению № 6 Положения;

2) реестр крупного рогатого скота, прошедшего процедуру первичной идентификации животных методом чипирования или биркования, по форме, согласно приложению № 5 к настоящему Положению на 1-е число месяца, в котором подаётся заявка;

3) уведомление об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с отметкой налогового органа о принятии (для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика налога на добавленную стоимость);

4) отчет по форме № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» за год, предшествующий году подачи заявки;

5) документы, подтверждающие приобретение новой техники и (или) оборудования (договоры, акты приема-передачи, товарные накладные, платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии в безналичном порядке, контрольно - кассовые чеки);

б) паспорта транспортных средств, самоходных машин и других видов техники с отметкой о регистрации либо выписки из электронного паспорта транспортных средств, самоходных машин, других видов техники (в случае приобретения техники, оборудования, подлежащих государственной регистрации).

14. Субсидии предоставляются:

- по направлению, указанному в пунктах 12.2,13.2. настоящего Постановления на возмещение части фактически произведенных затрат на содержание коров

- по направлению, указанному в пунктах 12.3, 13.3 настоящего Положения, на возмещение части фактически произведенных получателем субсидии затрат на приобретение у юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей по безналичному расчету оборудования, сельскохозяйственной техники, машин и специализированных транспортных средств, изготовленных не ранее чем за 2 года до 1 января текущего года, по видам затрат на обеспечение технической и технологической модернизации, предусмотренным приложением № 2 к настоящему Порядку

Приобретение техники у физических лиц не допускается.

Размер субсидий рассчитывается исходя из суммы расходов без учета налога на добавленную стоимость.

Для граждан, ведущих ЛПХ, получателей субсидий, не являющихся налогоплательщиками налога на добавленную стоимость или использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Повторное предоставление субсидий в целях возмещения одних и тех же затрат не допускается.

Субсидия предоставляется получателям субсидии, являющимся КФХ и ИП, при условии увеличения численности поголовья коров или сельскохозяйственных животных в отчетном году по отношению к году, предшествующему отчетному году.

15. ГРБС в целях подтверждения соответствия участника отбора получателей субсидий установленным требованиям не вправе требовать от участника отбора получателей субсидий представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у ГРБС имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора получателей субсидий готов представить указанные документы и информацию ГРБС по собственной инициативе.

15.1. Проверка участника отбора получателей субсидий на соответствие требованиям, указанным в пунктах 12.1, 13.1 настоящего Положения, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

15.2. Подтверждение соответствия участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в пунктах 12.1, 13.1. настоящего Положения, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора получателей субсидий отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

16. Порядок формирования заявки, сроки ее предоставления участниками отбора для подтверждения соответствия требованиям и критериям, указанным в пунктах 12, 13 настоящего Положения:

1) заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

2) заявка формируется участниками отбора получателей субсидий в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную

форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

3) заявка подписывается простой электронной подписью, подтвержденной учетной записи физического лица в единой системе идентификации и аутентификации;

4) ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора получателей субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространённые открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств;

б) фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества;

7) датой и временем представления участником отбора получателей субсидий заявки считаются дата и время подписания участником отбора получателей субсидий указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

16.1. Заявка содержит следующие сведения:

а) информация и документы об участнике отбора получателей субсидий:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), пол и сведения о паспорте гражданина Российской Федерации включающие в себя информацию о его серии, номере и дате выдачи, а также о наименовании органа и коде подразделения органа, выдавшего документ (при наличии), дате и месте рождения;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- дата постановки на учет в налоговом органе;

- дата и место рождения;

- страховой номер индивидуального лицевого счета;

- адрес регистрации;

- номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

- информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора получателей субсидий установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям;

в) информация и документы, представляемые при проведении отбора получателей субсидий в процессе документооборота:

- подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора получателей субсидий, о подаваемой участником отбора получателей субсидий заявке, а также иной информации об участнике отбора получателей субсидий, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

- подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

17. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора получателей субсидий в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора получателей субсидий, указанному в подпункте 2 пункта 16 настоящего Положения.

18. Объявлением о проведении отбора предусматривается возможность возврата заявок участникам отбора получателей субсидий на доработку. ГРБС принимает решение о возврате заявок участникам отбора, при рассмотрении которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до участников отбора получателей субсидий с использованием системы «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

19. Любой участник отбора получателей субсидий со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить ГРБС не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

20. ГРБС в ответ на запрос, указанный в 19 настоящего Положения, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное ГРБС разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

21. До размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале, а также на сайте ГРБС в целях проведения отбора получателей субсидий ГРБС принимает решение о рассмотрении заявок участников отбора в составе Комиссии в целях проведения отбора получателей субсидий (далее - Комиссия).

Указанное решение должно содержать:

- информацию о председателе Комиссии, персональном составе Комиссии, порядке ее работы;

- информацию о полномочиях Комиссии, к которым относятся: рассмотрение заявок, принятие решения о признании отбора получателей субсидий несостоявшимся, подписание протоколов, формируемых в процессе проведения отбора получателей субсидий, содержащих информацию о принятых Комиссией решениях.

22. В целях проведения отбора не позднее одного рабочего дня, следующего за днём окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ ГРБС а так же Комиссии к поданным участниками отбора получателей субсидий заявкам для их рассмотрения.

23. Комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за днём окончания приёма заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидий заявках:

а) регистрационный номер заявки;

б) дата и время поступления заявки;

в) полное наименование участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

г) адрес регистрации (юридического лица);

д) запрашиваемый участником отбора получателей субсидий размер субсидии.

24. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии (председателя Комиссии и членов Комиссии), в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днём его подписания.

Условия и порядок предоставления субсидий

25. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Комиссия в течении 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок участников отбора, указанной в объявлении о проведении отбора рассматривает заявки участников отбора с информацией и документами. Решение о соответствии заявки и участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, принимаются Комиссией в единожды на даты получения результатов проверки представленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, поданных в составе заявки, по результатам:

- автоматической проверки, осуществляемой в соответствии с пунктом 15.1 настоящего Положения;

- проверки факта предоставления участником отбора получателей субсидий в электронном виде отметок о соответствии требованиям, указанным в пунктах 12, 13 настоящего Положения, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб – интерфейса в системе «Электронный бюджет» (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет»);

- проверки представленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, подтверждающих его соответствие критериям, указанным в пунктах 12,13 настоящего Положения на предмет соответствия указанных информации и документов.

26. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

а) несоответствие участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

27. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии (председателя Комиссии и членов Комиссии) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

28. Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

29. Получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений, ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из соответствия участников отбора получателей субсидий категориям и (или) критериям и очередности их поступления.

В случае, если размер запрашиваемой субсидии превышает остаток лимитов бюджетных обязательств на текущий год, предусмотренных в бюджете Каргасокского муниципального района Томской области на цели, указанные в пункте 6.1, 6.2 настоящего Положения, то субсидия распределяется в размере фактического остатка лимитов бюджетных обязательств на текущий год.

30. Размер субсидии определяется по следующим формулам:

1) на содержание коров:

$S_k = P_k \times S_k$, где:

Ск – размер субсидии на содержание коров;

Sk - ставка субсидии на 1 голову коров, установленная приложением №1 настоящего Положения

Рк - численность поголовья коров на 1 января текущего года, соответствующая требованиям, установленным приложением № 1 к настоящему Положению, подтверждённая: выпиской, указанной в подпункте 2) пункта 12.2 настоящего Порядка (для граждан, ведущих ЛПХ);

отчетом, указанным в подпункте 5) пункта 13.2 настоящего Порядка (для КФХ и ИП).

При этом в расчёт размера субсидии берётся фактическое поголовье коров на 1-е число месяца, в котором подаётся заявка. Размер субсидий уточняется согласно заявкам. В случае если размер субсидии, определяемый в соответствии с настоящим пунктом, больше запрашиваемого в заявке размера субсидии, размер субсидии подлежит сокращению до размера субсидии, указанного в заявке;

2) на возмещение части затрат на обеспечение технической и технологической модернизации рассчитывается по формуле:

$$Ст = Rt \times St, \text{ где:}$$

Ст - размер субсидии на обеспечение технической и технологической модернизации;

Rt - фактически произведенные затраты получателя субсидии на обеспечение технической и технологической модернизации по видам, предусмотренным приложением № 2 к настоящему Положению;

St - ставка субсидии в размере 40 процентов фактически произведенных затрат получателя субсидии.

В случае если размер субсидии, определяемый в соответствии с настоящим пунктом, больше запрашиваемого в заявке размера субсидии, размер субсидии подлежит сокращению до размера субсидии, указанного в заявке.

31. Размер субсидий рассчитывается исходя из суммы расходов без учета налога на добавленную стоимость.

Для граждан, ведущих ЛПХ, получателей субсидий, не являющихся налогоплательщиками налога на добавленную стоимость или использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика налога на добавленную стоимость в соответствии со статьей 145 Налогового кодекса Российской Федерации, размер субсидии рассчитывается исходя из суммы расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

32. Предельный размер субсидий составляет:

1) по направлению, указанному в подпункте 1) пункта 6.2. настоящего Положения:

95 процентов фактически произведенных затрат получателя субсидии. Для граждан, ведущих ЛПХ, предельный размер субсидии рассчитывается исходя из численности поголовья не более 10 голов коров;

2) по направлению, указанному в подпункте 2) пункта 6.2 настоящего Порядка:

а) для граждан, ведущих ЛПХ, - 150,00 тысяч рублей на одного получателя субсидии в год;

б) для КФХ и ИП – 1000,00 тысяч рублей на одного получателя субсидии в год.

33. В целях завершения отбора получателей субсидий формируется протокол подведения итогов отбора получателей субсидий, включающий информацию о получателе субсидии с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

34. Протокол подведения итогов отбора получателей субсидий формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

35. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола, рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

36. В течении 5 рабочих дней с даты размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора ГРБС заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение).

37. В соглашении о предоставлении субсидии обязательно включается запрет в течение трёх лет на реализацию, передачу в аренду и (или) отчуждение имущества, возмещение затрат по которому осуществлено за счёт субсидии.

38. Победитель отбора получателей субсидий признается уклонившимся от заключения соглашения в одном из случаев, устанавливаемых в объявлении проведения отбора получателей субсидий.

39. Дополнительное соглашение к соглашению заключается при следующих условиях изменений:

1) при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии юридического лица, являющегося правопреемником;

2) при прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы КФХ в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником;

3) изменение платежных реквизитов любой из сторон, техническая или счетная ошибка, при согласовании новых условий соглашения.

40. ГРБС составляет сводный реестр получателей субсидий на развитие ЛПХ, КФХ, ИП согласно приложению № 9,10 к настоящему Положению. На основании сводного реестра получателей субсидий на развитие ЛПХ, КФХ и ИП, ГРБС перечисляет субсидии на расчётные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

41. Субсидия перечисляется получателю субсидии, заключившему соглашение не позднее 10 – го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения и проверки документов.

Очередность перечисления субсидий определяется датой поступления заявок.

42. Результатом предоставления субсидии является сохранение или увеличение поголовья сельскохозяйственных животных получателями субсидии на 1 января года, следующего за отчетным годом.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является численность поголовья сельскохозяйственных животных у получателей субсидии (условных голов).

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

43. Документами, подтверждающими достижение получателем субсидии результата предоставления субсидии, являются:

1) отчет по форме № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» или № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» за отчетный год;

2) выписку из похозяйственной книги и (или) справку подтверждающую наличие

сельскохозяйственных животных на 1 января года предоставления субсидии и на 1 число месяца в котором подается заявка (с 1 января 2027 года – выписка из электронной похозяйственной книги по состоянию на 1 января текущего года в соответствии по подразделам похозяйственной книги 1.1 «Краткая информация о ЛПХ», 1.4 «Количество сельскохозяйственных животных, птицы и пчелосемьи).

3. Требования к отчётности и осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

44. Получатель субсидии, с которым заключено соглашение о предоставлении субсидии, ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, предоставляет отчет о достижении значений результата предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям Каргасокского района в части поддержки малых форм хозяйствования (показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии) согласно приложению №12 к настоящему Положению.

45. ГРБС проводит проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также органы финансового контроля осуществляют в отношении получателя субсидии проверки в соответствии и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

46. В случае установления по итогам проверок факта нарушения условий предоставления субсидии, а также в случае не достижения значений результатов предоставления субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в доход бюджета Каргасокского муниципального района Томской области на основании:

а) требования ГРБС– в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии указанного требования;

б) представления, предписания органа муниципального финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В течение 10 рабочих дней с даты получения документов, указанных в первом абзаце настоящего пункта, получатель субсидии осуществляет возврат соответствующих средств субсидии в бюджет Каргасокского муниципального района Томской области. В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата соответствующих средств субсидии, бюджетные средства подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством.

В случае не достижения получателем субсидии показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий, установленных соглашением, по состоянию на 1 января года, следующего за отчётным годом, объём средств, подлежащий возврату в бюджет Каргасокского муниципального района Томской области в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по следующей формуле:

$V \text{ возврата} = (V \text{ субсидии} \times k \times m / n)$, где:

$V \text{ возврата}$ - объём средств, подлежащих возврату в бюджет Каргасокского муниципального района Томской области;

$V \text{ субсидии}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчётном финансовом году;

m - количество показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по которым не достигнуты значения показателей;

n - общее количество показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \sum_{i=1}^{17} D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень не достижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии.

При расчёте коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень не достижения i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень не достижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, определяется:

1) для показателей, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, на отчётную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии, заключённым между уполномоченным органом и получателем субсидии.

2) для показателей, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии по следующей формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T.$$

47. ГРБС осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определённых соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

48. Финансовое обеспечение затрат, предусмотренных настоящим Положением, за счёт иных направлений государственной поддержки не допускается и осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведённых до уполномоченного органа.

Приложение 1
к Положению о предоставлении
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Каргасокского района в части
поддержки малых форм
хозяйствования

**РАЗМЕР СТАВОК И ВИДЫ ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ КОРОВ В ЛИЧНЫХ
ПОДСОБНЫХ ХОЗЯЙСТВАХ, КРЕСТЬЯНСКИХ (ФЕРМЕРСКИХ) ХОЗЯЙСТВАХ
И У ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМИ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМИ
КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА**

Виды затрат	Требования по наличию поголовья коров у получателей субсидий на возмещение части затрат на содержание коров	Ставка
<p>Личные подсобные хозяйства в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера по перечню, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2021 № 1946 «Об утверждении перечня районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к районам Крайнего Севера, в целях предоставления государственных гарантий и компенсаций для лиц, работающих и проживающих в этих районах и местностях, признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и признании не действующими на территории Российской Федерации некоторых актов Совета Министров СССР»</p>		
<p>1) Приобретение средств защиты животных, ветеринарных медикаментов, ветеринарных препаратов, перевязочных средств, прочих лекарственных средств и расходных материалов, используемых для лечения, профилактики, диагностики и реабилитации животных 2) Проведение ветеринарного и зоотехнического обслуживания 3) Приобретение и транспортировка кормов, приобретение упаковочных материалов для заготовки кормов. 4) Производство кормов (приобретение горюче-смазочных материалов и (или) технических жидкостей)</p>	<p>Не менее 2 голов коров</p>	<p>6 000 рублей на одну голову коров, *</p>
<p>Крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, по перечню, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2021 № 1946 «Об утверждении перечня районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к районам Крайнего Севера, в целях предоставления государственных гарантий и компенсаций для лиц, работающих и проживающих в этих районах и местностях, признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и признании не действующими на территории Российской Федерации некоторых актов Совета Министров СССР»</p>		

<p>1) Приобретение средств защиты животных, ветеринарных медикаментов, ветеринарных препаратов, перевязочных средств, прочих лекарственных средств и расходных материалов, используемых для лечения, профилактики, диагностики и реабилитации животных;</p> <p>2) Проведение ветеринарного и зоотехнического обслуживания;</p> <p>3) Приобретение и транспортировка кормов, кормовых добавок и премиксов, приобретение упаковочных материалов для заготовки кормов, приобретение консервантов, заквасок для приготовления кормов;</p> <p>4) Производство кормов (в части приобретения горюче-смазочных материалов, технических жидкостей);</p> <p>5) Затраты на электроснабжение производственных помещений (объектов) для содержания крупного рогатого скота (в случае наличия отдельного прибора учета электроэнергии).</p>	<p>Не менее 5 голов коров (но не более 59 голов маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, за исключением племенных животных)</p>	<p>7000 рублей на одну голову коров, *</p>
---	---	--

*Субсидия предоставляется на возмещение не более 95 процентов фактически понесённых затрат получателя субсидии. Для граждан, ведущих ЛПХ, предельный размер субсидии рассчитывается исходя из численности поголовья, но не более 10 голов коров.

Приложение 2
к Положению о предоставлении
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Каргасокского района в части
поддержки малых форм
хозяйствования

**ПЕРЕЧЕНЬ
ОБОРУДОВАНИЯ, СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ, МАШИН
И СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ, И СТАВКА СУБСИДИИ НА
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОЙ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ МОДЕРНИЗАЦИИ**

Наименование оборудования, сельскохозяйственной техники, машин и специализированных транспортных средств	Требования по наличию поголовья сельскохозяйственных животных у получателей субсидий на возмещение части затрат на техническое оснащение и технологическую модернизацию	Ставка субсидии
Личные подсобные хозяйства		
<p>1. Погрузчики вилочные с захватом для рулонов (28.22.18.221 - Погрузчики сельскохозяйственные специальные);</p> <p>2. Вилы для рулонов, ковши универсальные навесные (28.22.18.210 - Устройства загрузочные, специально разработанные для использования в сельском хозяйстве, навесные для сельскохозяйственных тракторов);</p> <p>3. Погрузчики: погрузчики-копновозы, погрузчики-измельчители силоса и грубых кормов, прочие погрузчики сельскохозяйственного назначения, (28.22.18.240 - Погрузчики для животноводческих ферм);</p> <p>4. Охладители молока до 500 л (28.25.13.115 - Оборудование для охлаждения и заморозки жидкостей);</p> <p>5. Тракторы до 200 лошадиных сил (28.30.2 - Тракторы для сельского хозяйства прочие);</p> <p>6. Косилки, в том числе косилки-плющилки (28.30.51 - Косилки (включая устройства, режущие для установки на тракторе), не включенные в другие группировки);</p> <p>7. Грабли, грабли-ворошилки, ворошилки, валкообразователи (28.30.52 - Машины сеноуборочные);</p> <p>8. Пресс-подборщики рулонные, тюковые (28.30.53 - Прессы для соломы или сена, включая пресс-подборщики);</p> <p>9. Аппараты доильные (28.30.82.120 - Аппараты</p>	<p>Не менее 2 голов коров или не менее 10 условных голов иных видов сельскохозяйственных животных (коровы, лошади, прочий крупный рогатый скот, овцы, козы, пчелосемьи)</p>	<p>40% фактически понесённых затрат, но не более 150 тыс. руб. на одного получателя в год</p>

<p>доильные);</p> <p>10. Оборудование для заготовки, приготовления и раздачи кормов: дробилки для кормов, измельчители грубых и сочных кормов (28.30.83 Оборудование для приготовления кормов для животных);</p> <p>11. Оборудование для содержания животных: электропастухи, молочное такси, автоматические поилки, системы кормления (28.30.86.110 - Оборудование для сельского хозяйства, не включенное в другие группировки);</p> <p>12. Оборудование для пчеловодства: медогонки, воскотопки, воскопрессы (28.30.86.150 - Оборудование для пчеловодства, не включенное в другие группировки);</p> <p>13. Сепараторы (28.93.11 - Сепараторы-сливкоотделители центробежные);</p> <p>14. Оборудование для обработки молока: пастеризаторы, молокоочистители (28.93.12 - Оборудование для обработки и переработки молока);</p> <p>15. Грануляторы для производства кормов (28.93.13.143 - Прессы для гранулирования комбикормов)</p>		
Крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели		
<p>1. Холодильное оборудование для хранения продукции: шкафы холодильные, камеры холодильные (сборные) для хранения мяса, молока, яиц (28.25.13.111 - Шкафы холодильные, 28.25.13.112 - Камеры холодильные сборные);</p> <p>2. Охладители молока открытого типа (28.25.13.115 - Оборудование для охлаждения и заморозки жидкостей);</p> <p>3. Весы для животных, платформенные весы (28.29.31.112 - Весы платформенные и бункерные);</p> <p>4. Тракторы до 200 лошадиных сил (28.30.2 - Тракторы для сельского хозяйства прочие);</p> <p>5. Самоходные косилки, в том числе самоходные косилки-плющилки (28.30.51 - Косилки (включая устройства режущие для установки на тракторе), не включенные в другие группировки);</p> <p>6. Грабли, грабли-ворошилки, ворошилки, валкообразователи (28.30.52 - Машины сеноуборочные);</p> <p>7. Пресс-подборщики рулонные, тюковые (28.30.53 - Прессы для соломы или сена, включая пресс-подборщики);</p> <p>8. Установки и аппараты доильные кроме линейных доильных установок, комплектов молокопровода, комплектов оборудования для доения в доильно-молочном блоке (28.30.82 - Установки и аппараты доильные);</p> <p>9. Инкубаторы и брудеры для птицеводства (28.30.84);</p> <p>10. Оборудование для содержания животных и</p>	<p>Не менее 5 голов коров или не менее 10 условных голов иных видов сельскохозяйственных животных (коровы, лошади, прочий крупный рогатый скот, овцы, козы, пчелосемья, птица всех видов)</p>	<p>40 % фактически понесённых затрат, но не более 1000 тыс. рублей на одного получателя субсидии в год.</p>

<p>птицы (кроме ручного): электропастухи, автоматические поилки, системы кормления (шнековые, тросо-шайбовые), клеточные батареи, станки для фиксации животных (с гидравлическим приводом), механические щетки для чистки животных (28.30.86.110 - Оборудование для сельского хозяйства, не включенное в другие группировки);</p> <p>11. Подборщики-транспортировщики рулонов (28.30.86.110 - Оборудование для сельского хозяйства, не включенное в другие группировки);</p> <p>12. Оборудование для дезинфекции помещений и обработки животных: моечные установки, опрыскиватели (28.30.86.110 - Оборудование для сельского хозяйства, не включенное в другие группировки);</p> <p>13. Оборудование для сбора и обработки яйца: овоскопы с электроприводом, маркираторы яиц, автоматические сортировщики яиц, транспортеры для сбора яиц (28.30.81.110 - Машины для очистки, сортировки или калибровки яиц, 28.30.86.140 - Оборудование для птицеводства, не включенное в другие группировки);</p> <p>14. Оборудование для пчеловодства: медогонки электрические, воскотопки с нагревом, воскопрессы гидравлические (28.30.86.150 - Оборудование для пчеловодства, не включенное в другие группировки);</p> <p>15. Сепараторы электрические (28.93.11 - Сепараторы-сливкоотделители центробежные);</p> <p>16. Оборудование для обработки и переработки молока: маслобойки (с электроприводом), пастеризаторы, молокоочистители (28.93.12 - Оборудование для обработки и переработки молока);</p> <p>17. Грануляторы для производства кормов (28.93.13.143 - Прессы для гранулирования комбикормов);</p> <p>18. Оборудование для уоя и переработки мяса или птицы: машины для забоя животных, разделки туш, отбивания мяса, мясорубки промышленные, прессы для формования мяса и сала, машины и оборудование для уоя, ощипывания, первичной обработки птицы (28.93.17.170 - Оборудование для переработки мяса или птицы);</p> <p>19. Оборудование для переработки продуктов пчеловодства: кремовки, мешалки, установки для сушки пыльцы (перги), экстракторы для прополиса (28.93.17.290 - Оборудование для промышленного приготовления или производства пищевых продуктов прочее, не включенное в другие группировки);</p> <p>20. Вакуумные упаковщики, автоклавы (28.93.17.290 - Оборудование для промышленного приготовления или производства пищевых продуктов прочее, не включенное в другие группировки)</p>		
--	--	--

Приложение 3
к Положению о предоставлении
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Каргасокского района в части
поддержки малых форм
хозяйствования

**КОЭФФИЦИЕНТ
ПЕРЕВОДА ПОГОЛОВЬЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ
ЖИВОТНЫХ В УСЛОВНЫЕ ГОЛОВЫ**

Наименование вида сельскохозяйственных животных	Коэффициент
коровы, лошади	1
прочий крупный рогатый скот	0,6
козы, овцы	0,1
птица всех видов	0,02
пчелосемьи	0,2

Приложение 4
к Положению о предоставлении
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Каргасокского района в части
поддержки малых форм
хозяйствования

**Форма справки расчёта
причитающихся субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям
Каргасокского района в части поддержки малых форм хозяйствования
(на содержание коров)**

_____ за _____ 20__ г.
(наименование получателя субсидий)

- 1) Владелец личного подсобного хозяйства
 - 2) Глава крестьянского (фермерского) хозяйства
- _____ (1 или 2)

ИНН получателя субсидий _____

Почтовый индекс и адрес
получателя субсидий _____

№ контактного телефона _____

ОКАТО по муниципальному образованию 69224000000

Поголовье коров (голов)	Ставка субсидии (рублей за единицу)	Сумма причитающейся субсидии (рублей)	Сумма субсидии к перечислению (рублей)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 5
к Положению о предоставлении
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Каргасокского района в части
поддержки малых форм
хозяйствования

**Реестр крупного рогатого скота, прошедшего процедуру
идентификации животных**

по _____ на 01 _____ <*> 20__ г.
(наименование ЛПХ, К(Ф)Х)

№ пп	Порода или масть животного	Половозрастная группа	Инвентарный номер животного
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

ЛПХ _____/подпись/ _____/расшифровка/

КФХ _____/подпись/ _____/расшифровка/

<*> на 1 число месяца, в котором подаётся заявление на субсидию

Начальник ОГАУ «Каргасокское
Райветуправление»

/подпись/

/расшифровка/

МП

Итого							

* Виды затрат указывать в соответствии с приложением № 2 к положению о предоставлении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Каргасокского района в части поддержки малых форм хозяйствования

Владелец ЛПХ

(подпись)

(расшифровка)

Глава КФХ

(подпись)

(расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 7
к Положению о предоставлении
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Каргасокского района в части
поддержки малых форм
хозяйствования

Отчет о фактически произведённых затратах по содержанию поголовья коров в
20__ году

(наименование получателя субсидий)

№ п/п	Наименование затрат	Документы, подтверждающие фактически произведённые затраты получателя субсидии		
		Наименование (кассовый, товарный чек, договор)	номер и дата	Фактическая сумма затрат по содержанию поголовья коров, (рублей)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
	Итого			

Владелец личного подсобного хозяйства _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 8
к Положению о предоставлении
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Каргасокского района в части
поддержки малых форм
хозяйствования

Форма

Выписка
из похозяйственной книги

(место выдачи)	(дата выдачи)
Настоящая выписка из похозяйственной книги выдана гражданину (гражданке, юридическому лицу)	
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью, название организации (если обратилось юридическое лицо)	
дата рождения _____ г., документ, удостоверяющий личность _____	
(вид документа, удостоверяющего личность (серия, номер) указывается только для заявителя - члена хозяйства. Вид и номер документа - для юридических лиц)	
(наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющего личность, указывается только для заявителя - члена хозяйства. Кем подписан запрос - для юридических лиц)	
(адрес постоянного места жительства или преимущественного пребывания. Адрес организации - для юридических лиц)	
На основании похозяйственной книги _____	
(реквизиты похозяйственной книги: номер, дата начала и окончания ведения книги, наименование органа, осуществляющего ведение похозяйственной книги)	
(должность)	(подпись, инициалы и фамилия, печать (при наличии))
(указывается полное наименование должности уполномоченного выдавать выписки из похозяйственной книги должностного лица органа местного самоуправления)	(в случае выдачи выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок в форме электронного документа такой электронный документ заверяется усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного на подписание такой выписки лица)

I. Основные сведения

I.I. Краткая информация о ЛПХ

Лицевой счет ЛПХ № _____
Лицевой счет открыт "___" _____ года
Лицевой счет закрыт "___" _____ года
Прекращение прав на земельный участок в связи _____
Код населенного пункта, на территории которого расположено ЛПХ, в

соответствии с ОКТМО _____

Адрес ЛПХ _____

Собственник земельного участка _____

Кадастровый номер земельного участка (при наличии) № _____

Категория земельного участка _____

Вид разрешенного использования земельного участка _____

Площадь земельного участка, кв. м: _____

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения гражданина, которому предоставлен и (или) которым приобретен земельный участок для ведения ЛПХ (далее - глава ЛПХ) _____

Данные документа, удостоверяющего личность главы ЛПХ _____

(серия, номер и дата выдачи паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

(заполняется при наличии у физического лица данного номера)

Вид права на земельный участок, предоставленный главе ЛПХ _____

Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок (выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) или иной документ, являющийся основанием возникновения права) _____

I.IV. Количество сельскохозяйственных животных, птицы и пчелосемей

	Вид сельскохозяйственного животного	Единица измерения	на 1 января 20__ года
I	Крупный рогатый скот		
1	Всего	голов	
1.1	в том числе: коровы	голов	
1.2	телки до 1 года	голов	
1.3	телки от 1 года до 2 лет	голов	
1.4	нетели	голов	
1.5	бычки на выращивании и откорме	голов	
II	Свиньи		
1	Всего	голов	
1.1	в том числе: свиноматки основные (от 9 месяцев и старше)	голов	
1.2	поросята до 2 месяцев	голов	
1.3	поросята от 2 до 4 месяцев	голов	
1.4	молодняк на выращивании и откорме	голов	
III	Мелкий рогатый скот (овцы)		

1	Всего	ГОЛОВ	
1.1	в том числе: овцематки и ярки старше 1 года	ГОЛОВ	
1.2	ярочки до 1 года	ГОЛОВ	
1.3	баранчики и валухи на выращивании и откорме	ГОЛОВ	
IV	Мелкий рогатый скот (козы)		
1	Всего	ГОЛОВ	
1.1	в том числе: козоматки и козочки старше 1 года	ГОЛОВ	
1.2	козлы	ГОЛОВ	
1.3	козочки до 1 года	ГОЛОВ	
1.4	козлики на выращивании и откорме	ГОЛОВ	
V	Лошади		
1	Всего	ГОЛОВ	
1.1	в том числе: кобылы старше 3 лет	ГОЛОВ	
1.2	кобылы до 3 лет	ГОЛОВ	
1.3	жеребцы до 3 лет	ГОЛОВ	
VI	Кролики		
1	Всего	ГОЛОВ	
1.1	в том числе: кроликоматки	ГОЛОВ	
1.2	молодняк кроликов	ГОЛОВ	
VII	Олени		
1	Всего	ГОЛОВ	
1.1	в том числе: самцы, важенки и нетели, рогачи, маралухи и перворожки	ГОЛОВ	
1.2	молодняк, приплод, телята	ГОЛОВ	
VIII	Домашняя птица		
1	Всего	ГОЛОВ	
	из них:		
1.1	домашняя птица (куры)	ГОЛОВ	
1.1.1	в том числе: куры-несушки	ГОЛОВ	

1.2	домашняя птица (утки)	ГОЛОВ	
1.3	домашняя птица (гуси)	ГОЛОВ	
1.4	домашняя птица (индейки)	ГОЛОВ	
1.5	домашняя птица (цесарки)	ГОЛОВ	
1.6	домашняя птица (перепела)	ГОЛОВ	
1.7	домашняя птица (страусы)	ГОЛОВ	
1.8	иные виды птицы	ГОЛОВ	
IX	Пчеловодство		
1	Пчелы (пчелосемьи)	шт.	
X	Иные виды животных:		X
	...		

Приложение 9
к Положению о предоставлении
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Каргасокского района в части
поддержки малых форм
хозяйствования

Сводный реестр получателей субсидий на развитие малых форм хозяйствования
за _____ 20__ г.

Направление: на содержание коров

№	Наименование получателей субсидий и ИНН	Банковские реквизиты получателей субсидий	Количество голов	Ставка субсидии (рублей за единицу)	Сумма причитающейся субсидии (рублей)	Сумма субсидии к перечислению (рублей)
1						
2						
3	Итого					

Приложение 10
к Положению о предоставлении
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Каргасокского района в части
поддержки малых форм
хозяйствования

Сводный реестр получателей
субсидий на развитие малых форм хозяйствования

Направление: на возмещение части затрат на обеспечение технической и технологической модернизации _____

Наименование получателей субсидий и ИНН	Банковские реквизиты получателей субсидий	Наименование вида расходов	Сумма расходов (рублей, копеек)	Ставка субсидии (%)	Сумма причитающейся субсидии (рублей, копеек)	Сумма субсидии к перечислению (рублей, копеек)
Итого	х	х	х	х		

Приложение 11
к Положению о предоставлении
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям Кургасокского
района в части
поддержки малых форм
хозяйствования

Значение результата
предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям
Кургасокского района в части поддержки малых форм хозяйствования
(показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии)
по состоянию на _____ 20 ____ г.

Наименование Получателя _____
ФИО

№ п/п	Направление расходов		Результат предоставления субсидии, характеристика	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение
	наименование	код по БК		Наименов ание	Код	
	Поддержка малых форм хозяйствования	91004050928240200811	Сохранение или увеличение поголовья сельскохозяйственных животных на 1 января отчётного года к уровню текущего года.	условных голов	836	

Владелец
личного подсобного хозяйства

(подпись)

(расшифровка подписи)

« » _____ 20 ____ г.

Приложение 12
к Положению о предоставлении
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Каргасокского района в части
поддержки малых форм
хозяйствования

Отчет о достижении значений результатов
предоставления субсидии, а также характеристик результата
предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям
Каргасокского района в части поддержки малых форм хозяйствования
и значений характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов
предоставления субсидии) по состоянию

на _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____

Периодичность: _____

N п/п	Направление расходов		Результат предоставления субсидии, характеристика	Единица измерения по ОКЕИ		Планов ые значени я	Фактически достигнутые значения по состоянию на отчётную дату	Процент выполне ния плана	Причина отклонения
	Наименование	Код по БК		Наименова ние	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Поддержка малых форм хозяйствования	91004050928240200811	Сохранение или увеличение поголовья сельскохозяйствен ных животных на 1 января отчётного года к уровню текущего года.	условных голов	836				

Владелец
личного подсобного хозяйства

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__