МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН»
ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2026 № 372

с. Каргасок

О внесении изменений в постановление № 113 от 16.07.2010 «Об утверждении перечня платных работ (услуг), предоставляемых муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования «Каргасокский район»

В целях совершенствования нормативного правового акта

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Каргасокского района № 113 от 16.07.2010 «Об утверждении перечня платных работ (услуг), предоставляемых муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования «Каргасокский район» (далее – Постановление):

1.1. Наименование Постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении перечня платных работ (услуг), предоставляемых муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования Каргасокский муниципальный район Томской области».

1.2. Пункт 1 Постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить перечень платных работ (услуг), предоставляемых муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования Каргасокский муниципальный район Томской области согласно приложению к настоящему постановлению.»;

1.3. Приложение к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2027.

3. Настоящее постановление официально обнародовать в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Каргасокский муниципальный район Томской области».

Временно исполняющий полномочия
Главы Каргасокского района С.И. Герасимов

Администрация Каргасокского р-на Томской обл. ПРОТОКОЛЬНАЯ

Е.А. Шипицына
8(38253) 23252

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Каргасокского района
от 29.10.2026 № 372
Приложение

Перечень платных работ (услуг), предоставляемых муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования Каргасокский муниципальный район Томской области

1. Платные работы (услуги), предоставляемые в системе образования.

1.1. Платные работы (услуги), предоставляемые муниципальными дошкольными, общеобразовательными учреждениями.

1.1.1. Присмотр и уход за детьми за счет средств родителей.

1.1.2. Присмотр и уход за детьми, посещающих группу продленного дня.

1.1.3. Дополнительные развивающие программы технической направленности (Робототехника).

1.1.4. Спортивная программа «Детский фитнес».

1.1.5. Дополнительная услуга естественнонаучной направленности «Арифметишка» (ментальная арифметика).

1.1.6. Дополнительная услуга технической направленности «Веселые роботы».

1.1.7. Дополнительная услуга художественно-эстетической направленности «Танцы красок на воде» (рисование техникой ЭБРУ).

1.2. Платные работы (услуги), предоставляемые Муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Каргасокская спортивная школа» (спортивно-оздоровительный комплекс «Кедр»).

1.2.1. Услуги по прокату спортивного инвентаря для катания на лыжах (лыжи, ботинки лыжные, палочки лыжные) – комплекты для взрослых (старше 14 лет).

1.2.2. Услуги по прокату спортивного инвентаря для катания на лыжах (лыжи, ботинки лыжные, палочки лыжные) – комплекты для детей (до 14 лет).

1.2.3. Услуги по прокату коньков детям (до 14 лет).

1.2.4. Услуги по прокату коньков взрослым (старше 14 лет).

1.2.5. Услуги по прокату тренажеров в тренажерном зале.

1.2.6. Услуги по прокату теннисного стола и комплекта необходимого спортивного инвентаря.

1.2.7. Услуги по прокату бильярдного стола и комплекта необходимого спортивного инвентаря.

1.2.8. Пребывание в детской комнате.

1.2.9. Услуга по заточке коньков.

1.2.10. Услуги душевой кабины.

1.2.11. Услуги по прокату тюбингов.

2. Платные работы (услуги), предоставляемые в сфере культуры.

2.1. Платные услуги, предоставляемые Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Каргасокская центральная районная библиотека»

2.1.1. Единовременный взнос при записи и перерегистрации посетителя;

2.1.2. Выдача документов фонда платного абонемента (периодические издания за текущий год, книги не более 5 лет издания);

2.1.3. Выдача документов фонда читального зала на одну ночь (ночной абонемент);

2.1.4. Выдача редких документов краеведческого фонда под залог с правом пользования сроком до 7 дней с условием возвращения документа по первому требованию;

2.1.5. Выдача новой (не более 5 лет издания) справочной, отраслевой, тематической литературы с правом пользования сроком до 7 дней с условием возвращения документа по первому требованию (краткосрочный абонемент);

2.1.6. Выдача документов библиотечного фонда на электронных носителях информации;

2.1.7. Оформление заказа по межбиблиотечному абонементу и электронная доставка документов;

2.1.8. Проведение мастер-классов;

2.1.9. Проведение программ образовательной, культурно-просветительской направленности;

2.1.10. Подбор материала по теме, вопросу в сети Интернет: электронная справка;

2.1.11. Оформление материала по ГОСТу (реферат, контрольная, курсовая);

2.1.12. Создание и печать титульного листа;

2.1.13. Изготовление оригинал-макетов (объявление, реклама, визитка, фотоколлаж):

2.1.14. Набор текста на компьютере (текст машинописный, рукописный, таблица, формула);

2.1.15. Редактирование текста;

2.1.16. Печать документа формата А4, А3 черно-белая односторонняя и двухсторонняя (карты, иллюстрации, фото);

2.1.17. Печать документа формата А4, А3 цветная односторонняя и двухсторонняя (карты, иллюстрации, фото);

2.1.18. Сканирование печатного текста формата А4 с последующей обработкой;

2.1.19. Копирование документов библиотечного фонда формата А4, А3 с одной и с двух сторон (черно-белая печать);

2.1.20. Копирование документов библиотечного фонда формата А4, А3 с одной и с двух сторон (цветная печать);

2.1.21. Брошюрование;

2.1.22. Ламинирование;

2.1.23. Резка бумаги, фольги, пленки;

2.1.24. Предоставление машинного времени для индивидуального пользования ПК;

2.1.25. Индивидуальное консультирование по работе с компьютерной техникой;

2.1.26. Услуги электронной почты: получение, отправка сообщения простого; с вложением файлов; создание почтового ящика;

2.1.27. Заполнение заявлений, анкет, и иных форм в электронном виде со сканированием приложенных документов;

2.1.28. Создание личного кабинета на сайте;

2.1.29. Операции с электронными носителями информации (просмотр, копирование файлов, проверка на вирусы);

2.1.30. Услуги телефона / факса: звонки по Каргасокскому району;

2.1.31. Услуги телефона / факса: звонки по России;

2.1.32. Заполнение заявлений, анкет, и иных форм в электронном виде;

2.1.33. Заполнение заявлений на паспорт, загранпаспорт;

2.1.34. Оплата госпошлины, штрафа, налога через сайт Госуслуги;

2.1.35. Печать квитанции, чека, QR-кода через сайт Госуслуги;

2.2. Дополнительные услуги для библиотечно-досуговых центров

2.2.1. Проведение концерта (спектакля, шоу программы);

2.2.2. Проведение тематического вечера, музыкальной (литературной) гостиной;

2.2.3. Проведение детской игровой программы;

2.2.4. Проведение новогоднего утренника для детей;

2.2.5. Проведение дискотеки для взрослых;

2.2.6. Проведение вечера отдыха для взрослых.

2.3. Платные услуги, предоставляемые Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Каргасокский районный Дом культуры»

3.3.1. Проведение концертной программы, в том числе: фестиваля, конкурса спектакля, театрализованного представления, театрализованной программы, шоу-программы;

3.3.2. Проведение тематического вечера, музыкальной (литературной) гостиной;

3.3.3. Проведение детской игровой программы;

3.3.4. Проведение программы в Детском кафе;

3.3.5. Проведение новогоднего утренника для детей;

3.3.6. Проведение детского утренника на заказ (1час);

3.3.7. Бюро Деда Мороза;

3.3.8. Проведение вечера отдыха для взрослых;

3.3.9. Проведение вечера отдыха для взрослых с оформлением столиков;

3.3.10. Проведение вечера отдыха на заказ;

3.3.11. Проведение дискотеки для взрослых;

3.3.12. Проведение детской дискотеки;

3.3.13. Проведение дискотеки для школьников;

3.3.14. Проведение дискотеки с элементами тематической программы;

3.3.15. Услуги по прокату народного костюма детского;

3.3.16. Услуги по прокату народного костюма взрослого;

3.3.17. Услуги по прокату новогоднего костюма детского;

3.3.18. Услуги по прокату новогоднего костюма взрослого;

3.3.19. Предоставление батута;

3.3.20. Оказание услуг видеоинженера;

3.3.21. Оказание услуг специалиста по звуку и свету;

3.3.22. Игра в бильярд, настольный теннис (1 час);

3.3.23. Услуги фотокопирования

- формат А4 (20см. х 30см.)
- формат 10 см. х.15 см.

3.3.24. Проведение выпускных программ (детский сад, начальная школа);

3.3.25. Проведение интеллектуальных игр;

3.3.26 Проведение матер-классов по разным направлениям художественного творчества;

3.3.27. Проведение торжественного мероприятия. Вручение аттестатов выпускникам муниципальных бюджетных образовательных учреждений Каргасокского района;

3.3.28. Запись и обработка фонограммы;

3.3.29. Оказание услуг режиссера, художника, ведущего мероприятия.

2.4. Платные услуги, предоставляемые Муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Каргасокская детская школа искусств».

2.4.1. «Обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Раннее эстетическое развитие»;

2.4.2. Обучение по предмету по выбору «Хореография» дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Раннее эстетическое развитие»;

2.4.3. Обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Живопись»;

2.4.4. Обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Курс домашнего музицирования. Гитара»;

2.4.5. Прокат музыкальных инструментов: баян, домра, фортепиано, балалайка;

2.4.6. Организация и проведение конкурсов, олимпиад, фестивалей районного, межрайонного уровней.

2.4.7. Обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Курс домашнего музицирования «Фоно»;

2.4.8. Проведение мастер-класса;

2.4.9. Обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Хореография»;

2.4.10. Обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Рисунок»;

2.4.11. Обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Музыка».

5. Платные работы (услуги), предоставляемые Муниципальным Унитарным автотранспортным предприятием муниципального образования "Каргасокский район".

5.1. Перевозка пассажиров автомобильным транспортом - с. Каргасок, п.Нефтяников, п.Геологический.

5.2. Перевозка пассажиров автомобильным транспортом – пригород.

5.3. Перевозка пассажиров речным транспортом по населенным пунктам Каргасокского района.

5.4. Перевозка багажа речным транспортом по населенным пунктам Каргасокского района.

5.5. Перевозка пассажиров автомобильным транспортом по заказу.

5.6. Услуги платного туалета.

5.7. Проезд граждан и провоз багажа воздушным транспортом.

6. Платные работы (услуги), предоставляемые Муниципальным автономным учреждением "Районная газета «Северная правда».

6.1. Деятельность информационных агентств (деятельность агентств печати, предоставляющих новости, фотографии и другие материалы средствам массовой информации; деятельность информационных служб по предоставлению научно - технической, правовой, статистической, социально - экономической, финансовой, коммерческой, отраслевой и прочей информации; деятельность журналистов и фотокорреспондентов);

6.2. Размещение на страницах газеты объявлений (кроме поздравлений, некрологов, соболезнований, благодарностей, публикаций по заказу физических и юридических лиц);

6.3. Размещение на страницах газеты рекламных макетов, предоставленных рекламодателем, а также рекламы (кроме поздравлений, некрологов, соболезнований, благодарностей, публикаций по заказу физических и юридических лиц);

6.4. Размещение на страницах газеты поздравлений, некрологов, соболезнований, благодарностей;

6.5. Подготовка и размещение на страницах газеты платных публикаций по заказу физических и юридических лиц;

6.6. Размещение на страницах газеты платных публикаций по заказу физических и юридических лиц;

6.7. Изготовление рекламных макетов и их размещение на страницах газеты;

6.8. Размещение на страницах газеты нормативных актов, аукционных предложений и других официальных сообщений, предоставленных представителями органов местного самоуправления, государственной власти и другими официальными лицами.

6.9. Фотосъемка свадеб, семейных торжеств, различных мероприятий, в том числе выпускных, вечеров встреч, последних звонков, праздничных концертов и т.д.