МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН»
ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.11.2026 № 373

с. Каргасок

О создании комиссии по присвоению почётных наименований

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каргасокский муниципальный район Томской области», в соответствии с решением Думы Каргасокского района от 25.06.2026 № 75 «Об утверждении Положения о порядке присвоения почётных наименований муниципальным организациям и общественным пространствам муниципального образования Каргасокский муниципальный район Томской области в честь государственных и общественных деятелей, героев войны и труда, выдающихся лиц, знаменательных событий и памятных дат»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по присвоению почётных наименований согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить состав комиссии по присвоению почётных наименований в составе согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Каргасокского района по социальным вопросам – начальника отдела по социальной работе (Лактионова Т.В.).
4. Официально обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом муниципального образования «Каргасокский муниципальный район Томской области».

Временно исполняющий полномочия
Главы Каргасокского района С.И. Герасимов

Администрация Каргасокского р-на Томской обл. ПРОТОКОЛЬНАЯ

Т.В. Лактионова
8(38-253) 2 32 66

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Каргасокского района
от 05.11.2026 № 373
Приложение № 1

Положение
о комиссии по присвоению почётных наименований

1. Комиссия по присвоению почётных наименований (далее – Комиссия) создана в целях присвоения почётных наименований муниципальным предприятиям, муниципальным учреждениям (далее по тексту – муниципальным организациям) и общественным пространствам муниципального образования Каргасокский муниципальный район Томской области в честь государственных и общественных деятелей, героев войны и труда, выдающихся лиц, знаменательных событий и памятных дат.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Томской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Томской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Каргасокского района, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

- увековечение памяти государственных и общественных деятелей, героев войны и труда, выдающихся лиц, прославивших Российскую Федерацию, Томскую область, Каргасокский район своими делами, заслугами и подвигами (далее также – лица, имеющие особые заслуги и (или) выдающиеся достижения);
- увековечение наименований (названий) знаменательных событий и памятных дат;
- повышение уровня исторических знаний и популяризации истории Российской Федерации, Томской области и Каргасокского района;
- формирование духовно-нравственных ценностей и гражданского сознания жителей Каргасокского района;
- патриотическое воспитание молодого поколения на примере и опыте выдающихся лиц;
- обеспечение единообразного и объективного рассмотрения материалов о присвоении почетных наименований;
- оценка соответствия кандидатов;
- подготовка по результатам рассмотрения мотивированных заключений (рекомендаций) о целесообразности либо нецелесообразности присвоения почетного наименования;
- учет и систематизация сведений о присвоении почетных наименований.

4. Комиссия осуществляет деятельность по следующим направлениям:

1) прием к рассмотрению и регистрация ходатайств (представлений, обращений) о присвоении почетных наименований;

2) предварительная проверка поступивших материалов на соответствие, в том числе на комплектность документов, наличие и достоверность сведений о заслугах кандидата, наличие необходимых согласий и подписей;

3) оценка кандидата (значимость и длительность заслуг, вклад в развитие соответствующей сферы, признание заслуг населением, наличие ранее присвоенных поощрений и наград и другие);

4) рассмотрение предложений о присвоении почетного наименования, приуроченного к памятным датам, юбилеям, профессиональным праздникам;

5) рассмотрение вопросов о лишении (досрочном прекращении) ранее присвоенного почетного наименования;

6) рассмотрение обращений и запросов по вопросам присвоения почетных наименований, разъяснение порядка их присвоения;

7) рассмотрение иных вопросов, отнесенных к ее компетенции.

5. Комиссия для решения возложенных на неё задач имеет право:

- запрашивать от организаций независимо от организационно-правовых форм информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- заслушивать на своих заседаниях должностных лиц структурных подразделений Администрации Каргасокского района, представителей заинтересованных организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

- создавать, при необходимости, временные комиссии, экспертные и рабочие группы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- оказывать информационно-методическую помощь заинтересованным организациям по вопросам, связанным с формированием доступной среды жизнедеятельности для инвалидов;

- рассматривать на своих заседаниях вопросы организации деятельности структурных подразделений Администрации Каргасокского района и иных организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- участвовать в работе совещаний, семинаров, конференций, выставок и иных форумов по проблемам формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов;

- организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений, организаций, общественных объединений документы, сведения и материалы, необходимые для рассмотрения вопросов о присвоении почетных наименований;

- приглашать на заседания кандидатов, лиц, представивших ходатайство (представление, обращение), представителей организаций, общественных объединений, а также получать их пояснения;

- привлекать для участия в рассмотрении отдельных вопросов специалистов, экспертов, представителей научных, образовательных и иных организаций (в том числе не входящих в состав Комиссии);

- запрашивать отзывы, характеристики, заключения и иные документы, подтверждающие заслуги кандидата;

- возвращать поступившие материалы на доработку лицу, их представившему, с указанием недостатков и срока их устранения;

- рассматривать дополнительные материалы, поступившие после первоначального рассмотрения вопроса, а также принимать решение об отложении рассмотрения вопроса и о переносе его на другое заседание;

- пользоваться в установленном порядке информационными ресурсами и базами данных органов местного самоуправления, необходимыми для осуществления своей деятельности;

- осуществлять иные права, необходимые для выполнения возложенных на Комиссию задач и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6. Состав Комиссии и организация деятельности Комиссии:

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии.

Председателем Комиссии является заместитель Главы Каргасокского района по социальным вопросам. Председатель Комиссии ведет заседания Комиссии, контролирует выполнение решений Комиссии, назначает руководителей временных комиссий, экспертных и рабочих групп, подписывает принятые Комиссией решения, принимает решение о проведении внеочередного заседания Комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия.

Члены Комиссии осуществляют работу в Комиссии на общественных началах.

7. Ведение дел Комиссии осуществляет секретарь Комиссии, который проводит предварительную подготовку материалов к рассмотрению на заседании Комиссии, приглашает членов Комиссии и иных лиц на заседание Комиссии, готовит проекты решений Комиссии, ведет протокол заседания Комиссии.

8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины численного состава Комиссии.

9. По результатам рассмотрения материалов по каждому кандидату Комиссия принимает одно из следующих решений:

1. рекомендовать присвоить почетное наименование;

2. не рекомендовать присвоение почетного наименования (с указанием мотивов);

3. отложить рассмотрение вопроса с установлением срока представления дополнительных материалов;

4. возвратить поступившие материалы на доработку либо лицу, их представившему, при несоблюдении требований к оформлению и составу документов.

10. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании ее членов и оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии либо лицо, председательствующее на заседании Комиссии, секретарь и члены Комиссии.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Каргасокского района
от 05.11.2026 № 373
Приложение № 2

Состав Комиссии присвоению почётных наименований

Лактионова Татьяна Владимировна – заместитель Главы Каргасокского района по социальным вопросам – начальник отдела по социальной работе, председатель Комиссии.

Коньшина Оксана Владимировна – заместитель Главы Каргасокского района по экономике, заместитель председателя Комиссии.

Брагина Юлия Сергеевна – главный специалист по социальной работе отдела по социальной работе Администрации Каргасокского района, секретарь Комиссии.

Члены комиссии:

Кожухарь Анжелика Зиннуровна – управляющий делами Администрации Каргасокского района.

Барышев Денис Евгеньевич – Глава Каргасокского сельского поселения (по согласованию).

Кирсанова Маргарита Александровна – и. о. начальника Управления образования, опеки и попечительства муниципального образования «Каргасокский район».

Обендерфер Жанна Германовна – начальник Отдела культуры и туризма Администрации Каргасокского района.

Швидкий Александр Сергеевич – председатель Каргасокской районной организации Общероссийского Профсоюза образования (по согласованию).

Илгина Любовь Александровна – председатель местной общественной организации ветеранов и инвалидов Каргасокского района Томской области (по согласованию).

Котлягин Денис Леонидович - главный специалист по спорту и молодежной политике отдела по социальной работе Администрации Каргасокского района.

Винокуров Сергей Сергеевич – депутат Думы Каргасокского района (по согласованию).