



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН»  
ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.03.2025

№ 88

с. Каргасок

О внесении изменений в постановление Администрации Каргасокского района от 30.07.2021 № 186 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства»

С целью приведения в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям» (далее – Постановление № 1782)

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Каргасокского района от 30.07.2021 № 186 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства» (далее - Постановление):

в Положении о предоставлении субсидии организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, утверждённого указанным Постановлением (далее - Положение):

- пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Комиссия рассматривает заявки на предмет их соответствия установленным требованиям Положения с учетом следующего:

сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки, включая стоимостные критерии оценки, если такие критерии применяются, составляет 100 процентов;

сумма величин значимости всех применяемых показателей, образующих критерий оценки, составляет 100 процентов;

начисление баллов по критериям оценки или показателям критериев оценки осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки;

шкалы оценки по критериям оценки или показателям критериев оценки должны иметь конкретные значения, а не диапазон оценки в несколько баллов;

в случае если для оценки заявок применяются показатели критериев оценки, оценка заявок осуществляется по всем установленным показателям критериев оценки.

Комиссия производит рассмотрение и оценку заявок на участие в отборе не позднее пяти рабочих дней с даты вскрытия конвертов с заявками.

По результатам рассмотрения документов и информации, указанных в пункте 20 настоящего Положения, а также документов и информации, представленных участником отбора в составе заявки на участие в отборе, комиссия принимает решение об отклонении заявки участника отбора или признании участника отбора получателем субсидии.

Заявка на участие в отборе признается надлежащей, если она соответствует требованиям настоящего Положения, объявлению о проведении отбора, а участник отбора, подавший такую заявку, соответствует критериям и требованиям, которые предъявляются к участнику отбора настоящим Положением и указанным в объявлении о проведении отбора.

Комиссия отклоняет заявку на участие в отборе при наличии любого из оснований, указанных в пункте 22 настоящего Положения.

Отклонение заявок на участие в отборе по иным основаниям не допускается.».

- пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Размер субсидии определяется как сумма документально подтвержденных затрат, указанных в пункте 23 настоящего Положения, и рассчитывается по следующей формуле:

$G = P_{\text{выс.обор.}} + P_{\text{обр.про.}} + P_{\text{пр.зап.}} + P_{\text{пр.оф.}} + P_{\text{опл.усл.}} + P_{\text{ком.усл.}} + P_{\text{охр.усл.}} + P_{\text{сод.недв.}} + P_{\text{ар.пл.}} + P_{\text{опл.тр.}}$ , где

G - размер субсидии, рублей;

P<sub>выс.обор.</sub> - затраты на приобретение высокотехнологичного оборудования (с комплектом запчастей и расходных материалов), электронно-вычислительной техники (оборудования для обработки информации), программного обеспечения, оборудования для проведения видеоконференций, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, обеспечение связи, рублей;

P<sub>обр.про.</sub> - на реализацию образовательных проектов и мероприятий по вовлечению детей и молодежи в инновационную деятельность, реализуемых Центрами;

P<sub>пр.зап.</sub> - затраты на приобретение запчастей и комплектующих к высокотехнологичному оборудованию, оборудования для работы с электронными компонентами, расходных материалов, электронных компонентов, ручного инструмента, рублей.

P<sub>пр.оф.</sub> - затраты на приобретение офисной мебели, рублей.

P<sub>опл.усл.</sub> - затраты на оплату услуг по повышению квалификации работников организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, рублей.

P<sub>ком.усл.</sub> - затраты на оплату коммунальных услуг, рублей.

P<sub>охр.усл.</sub> - затраты на оплату охранных услуг, рублей.

P<sub>сод.недв.</sub> - затраты на оплату услуг по содержанию недвижимого имущества, используемого при осуществлении деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, рублей.

P<sub>ар.пл.</sub> - затраты на оплату арендной платы за аренду недвижимого имущества, в целях размещения организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, рублей.

P<sub>опл.тр.</sub> - затраты на оплату труда работников организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства.

Субсидирование затрат производится в зависимости от общей суммы запрашиваемой субсидии, указанной в поданных заявлениях, но не более запрашиваемого каждой организацией объема, в рамках предусмотренного финансирования.

В случае, если в текущем финансовом году на получение субсидии было подано одно заявление, то субсидия выплачивается в объеме документально подтвержденных затрат, указанных в пункте 23 настоящего Положения. Субсидия предоставляется получателям в порядке очередности, установленном в соответствии с пунктом 24 настоящего Положения.

В течение 5 дней со дня размещения результатов отбора на официальном сайте

закключается соглашение о предоставлении субсидии между ГРБС и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии (Управлением финансов Администрации Каргасокского района).

В случае реорганизации получателя субсидии – юридического лица в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путём заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения (за исключением случая, указанного в абзаце пятом пункта 4 Постановления № 1782), а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации;

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

При уклонении и отказе участником отбора от заключения в установленный срок соглашения он признается уклонившимся от заключения соглашения.».

- пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. Получатель субсидии предоставляет в ГРБС ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Управлением финансов Администрации Каргасокского района следующую отчетность:

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата согласно приложению 2 к настоящему Положению, с приложением заверенных копий документов (журнал учёта, квитанции, чеки), подтверждающих факт оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства. Отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, а также характеристик результата предоставляется на бумажном носителе, либо в электронном виде с обязательным подтверждением на бумажном носителе;

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии (контрольных точек) согласно приложению 3 к настоящему Положению;

- значение результата предоставления субсидии согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

ГРБС в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов проводит проверку представленной отчетности, в том числе достижения результатов и показателей, результаты которой оформляются справкой о результатах проверки.

Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, определенного

соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.».

2. Настоящее постановление официально обнародовать в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Каргасокский район».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Каргасокского района по экономике.

Глава Каргасокского района



А.П. Ащеулов