



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН»  
ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

06.02.2024

№ 44

с. Каргасок

Об утверждении Порядка работы канала прямой и обратной связи инвесторов для оперативного решения возникающих в процессе инвестиционной деятельности проблем и вопросов

В целях реализации пункта 14 Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»), утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672, пункта 2 плана мероприятий («Дорожная карта») по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов в муниципальном образовании «Каргасокский район», утвержденного соглашением о сотрудничестве между Департаментом инвестиций Томской области и муниципальным образованием «Каргасокский район» от 29.12.2023

1. Утвердить Порядок работы канала прямой и обратной связи инвесторов для оперативного решения возникающих в процессе инвестиционной деятельности проблем и вопросов согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Каргасокский район».

Глава Каргасокского района



А.П. Ащеулов

И.А. Ожогина  
8(38253) 2 32 52

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Администрации  
Каргасокского района  
от 06.02.2024 № 44  
Приложение

## **ПОРЯДОК РАБОТЫ КАНАЛА ПРЯМОЙ И ОБРАТНОЙ СВЯЗИ ИНВЕСТОРОВ ДЛЯ ОПЕРАТИВНОГО РЕШЕНИЯ ВОЗНИКАЮЩИХ В ПРОЦЕССЕ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОБЛЕМ И ВОПРОСОВ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет работу канала прямой и обратной связи для инвесторов, осуществляющих или планирующих осуществлять инвестиционную деятельность на территории муниципального образования «Каргасокский район», а также порядок оперативного устранения нарушений нормативных правовых актов муниципального образования «Каргасокский район» в сфере инвестиционной деятельности, выявленных по результатам работы канала прямой и обратной связи.

1.2. Канал прямой и обратной связи создан в целях обеспечения беспрепятственной стабильной прямой связи инвесторов, осуществляющих или планирующих осуществлять инвестиционную деятельность на территории муниципального образования «Каргасокский район», с Главой Каргасокского района, инвестиционным уполномоченным, уполномоченным органом Администрации Каргасокского района для оперативного решения возникающих в процессе инвестиционной деятельности вопросов и устранения нарушений нормативных правовых актов муниципального образования «Каргасокский район» в сфере инвестиционной деятельности.

1.3. Уполномоченным органом, обеспечивающим работу канала прямой и обратной связи для инвесторов, осуществляющих или планирующих осуществлять инвестиционную деятельность на территории муниципального образования «Каргасокский район», является Администрация Каргасокского района, в лице отдела экономики Администрации Каргасокского района (далее – уполномоченный орган).

1.4. Канал прямой и обратной связи отвечает требованиям:

- 1) равного доступа инвесторов к информации, связанной с осуществлением инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Каргасокский район»;
- 2) контроля результатов и сроков рассмотрения обозначенных инвестором вопросов и проблем;
- 3) объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений по существу поставленных вопросов и принятия мер, направленных на защиту нарушенных прав и законных интересов инвесторов;
- 4) обеспечения оперативного устранения нарушений нормативных правовых актов муниципального образования «Каргасокский район» в сфере инвестиционной деятельности.

### **2. Порядок работы канала прямой и обратной связи**

2.1. Функцию канала прямой и обратной связи выполняют:

- 1) доступные для инвестора номера телефонов канала прямой связи, информация о которых размещается на официальном сайте муниципального образования «Каргасокский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет - «Инвестиционная деятельность» в подразделе «Экономика» раздела «О районе»;
- 2) доступные для инвестора почтовые адреса и адреса электронной почты, информация о которых размещается на официальном сайте муниципального образования «Каргасокский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет -

«Инвестиционная деятельность» в подразделе «Экономика» раздела «О районе»;

3) электронное обращение посредством использования – «Задать вопрос Главе района» подраздела «Обращения граждан (отправить письмо Главе Каргасокского района)» раздела «Открытый район» на главной странице официального сайта муниципального образования «Каргасокский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет или перейдя по ссылке: <https://www.kargasok.ru/feedback>.

2.2. Инвесторы имеют право воспользоваться любым способом осуществления прямой связи.

2.3. Обращения инвесторов должны относиться к вопросам осуществления инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Каргасокский район», таким как:

1) реализация или намерение реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Каргасокский район»;

2) оказание содействия инвестору в подборе земельного участка для реализации инвестиционного проекта;

3) оказание содействия инвестору в инфраструктурном обеспечении земельного участка для реализации инвестиционного проекта;

4) взаимодействие инвестора с органами местного самоуправления, содействие во взаимодействии с органами региональной власти;

5) предоставление инвестору информации о доступных формах государственной и муниципальной поддержки, установленных региональным законодательством и нормативными правовыми актами муниципального образования «Каргасокский район»;

6) иные вопросы, возникающие у инвестора, реализующего или предполагающего реализацию инвестиционного проекта.

2.4. Инвестор вне зависимости от выбранного способа осуществления прямой связи при обращении сообщает:

1) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина либо полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя);

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) обратившегося от имени юридического лица;

3) контактные данные: номер телефона, адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и адрес регистрации, если ответ должен быть направлен в письменной форме;

4) способ получения ответа (консультация по телефону, ответ в форме электронного документа или в письменной форме);

5) вид осуществляемой либо планируемой деятельности;

6) тему обращения;

7) суть обращения с приложением при необходимости копий документов и материалов.

2.5. В случае, если инвестор не сообщил либо сообщил не в полном объеме информацию, указанную в подпунктах 1, 3 пункта 2.4 настоящего Порядка, ответ на обращение не предоставляется. В случае, если из содержания обращения невозможно установить суть обращения, инвестору сообщается о невозможности дачи ответа, по существу.

Обращения, не касающиеся вопросов инвестиционной деятельности, рассматриваются на общих основаниях в соответствии со сроками, установленными Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2.6. Обращения инвесторов вне зависимости от выбранного способа осуществления прямой связи подлежат регистрации секретарем приемной Администрации Каргасокского района в течение одного рабочего дня с даты их поступления, в случае поступления обращения в выходной или нерабочий праздничный день его регистрация осуществляется в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.7. Прошедшие регистрацию обращения инвесторов направляются Главе

Каргасокского района (в случае его отсутствия исполняющему его обязанности) для определения исполнителя по рассмотрению поступившего обращения.

2.8. В случае если решение поставленных в обращении вопросов относится к компетенции нескольких должностных лиц, копия обращения в течение 3 рабочих дней со дня регистрации направляется соответствующим должностным лицам Администрации Каргасокского района.

2.9. Ответ на обращение должен быть предоставлен инвестору выбранным им способом в течение 10 рабочих дней со дня регистрации обращения, если обращение не требует осуществления дополнительных запросов. Одновременно копия ответа направляется в уполномоченный орган в случае, если ответ на обращение инвестора подготовлен должностным лицом Администрации Каргасокского района не входящим в состав сотрудников уполномоченного органа.

2.10. В случае, если решение поставленных в обращении вопросов относится к компетенции нескольких должностных лиц, срок направления ответа на обращение может быть продлен до 15 рабочих дней со дня регистрации обращения. При этом инвестору в течение 3 рабочих дней направляется уведомление о продлении сроков рассмотрения обращения или о переадресации обращения инвестора, в случае, если поставленный в обращении вопрос не относится к компетенции уполномоченного органа.

2.11. Контроль за исполнением сроков, установленных настоящим Порядком, осуществляет уполномоченный орган.

### **3. Порядок оперативного устранения нарушений нормативных правовых актов муниципального образования «Каргасокский район», выявленных по результатам работы канала прямой связи**

3.1. В случае выявления нарушений нормативных правовых актов муниципального образования «Каргасокский район» в сфере инвестиционной деятельности уполномоченным органом в течении 5 рабочих дней со дня поступления обращения принимаются меры по устранению выявленного нарушения нормативных правовых актов муниципального образования «Каргасокский район».

3.2. После устранения нарушений нормативных правовых актов муниципального образования «Каргасокский район» в сфере инвестиционной деятельности, выявленных по результатам работы каналов прямой связи, уполномоченный орган уведомляет об этом инвестора в течение 3 рабочих дней со дня принятия проекта о внесении изменений.