

Соглашение № 3/935
о предоставлении в 2022 году иных межбюджетных трансфертов
бюджету муниципального образования «Новоюгинское сельское поселение» на приобретение
подарков вдовам участников ВОВ и труженикам тыла

с. Каргасок 04.04.2022 г.

Муниципальное образование «Каргасокский район», от имени которого действует Муниципальное казенное учреждение Управление финансов Администрации Каргасокского района, в лице Начальника Тверетиной Светланы Михайловны, действующей на основании Положения, именуемое в дальнейшем Главный распорядитель бюджетных средств, с одной стороны, и муниципальное образование «Новоюгинское сельское поселение» в лице Главы Новоюгинского сельского поселения Захарова Николая Викторовича, действующего на основании Устава муниципального образования «Новоюгинское сельское поселение», именуемое в дальнейшем Сельское поселение, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии со статьей 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Каргасокского района от 22.12.2021 № 103 «О бюджете муниципального образования «Каргасокский район» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», распоряжением Администрации Каргасокского района от 22.03.2022 № 136 «О выделении денежных средств, зарезервированных на праздничные мероприятия», приказом Управления финансов АКР от 28.12.2021 № 48 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «Каргасокский район» бюджету сельского поселения», решением Думы Каргасокского района от 18.02.2015 № 346 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений и их расходования», заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем

1. Предмет соглашения и размер ИМБТ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования «Каргасокский район» (далее – районный бюджет) в 2022 году бюджету муниципального образования «Новоюгинское сельское поселение» иного межбюджетного трансферта на приобретение подарков вдовам участников ВОВ и труженикам тыла (далее – ИМБТ) в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведёнными Управлению как получателю средств районного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств районного бюджета 992, раздел 01, подраздел 13, целевая статья 9900000935, вид расходов 540, в рамках непрограммных мероприятий.

1.2. ИМБТ предоставляется на приобретение подарков вдовам участников ВОВ и труженикам тыла.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях которых предоставляется ИМБТ

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Новоюгинского сельского поселения на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях которых предоставляется ИМБТ, составляет:

в 2022 году 9 285 (девять тысяч двести восемьдесят пять) рублей 00 копеек.

2.2. Размер ИМБТ, предоставляемого из бюджета муниципального образования «Каргасокский район» бюджету Новоюгинского сельского поселения в соответствии с настоящим Соглашением составляет

а) в 2022 году 9 285 (девять тысяч двести восемьдесят пять) рублей 00 копеек;

б) исходя из выраженного в процентах от общего объема расходного обязательства Сельского поселения, в целях которого предоставляется ИМБТ, уровня софинансирования, равного: 0 % составляет в 2022 году 0 (ноль) рублей 00 копеек.

3. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления ИМБТ

3.1. ИМБТ предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Каргасокский район» в 2022 году и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению финансов АКР как получателю средств бюджета муниципального образования «Каргасокский район» на финансовый год.

3.2. Средства ИМБТ перечисляются Главным распорядителем из районного бюджета в бюджет Сельского поселения на счет для осуществления операций по учету и распределению поступлений, открытый в Управлении Федерального казначейства по Томской области, по реквизитам Сельского поселения, указанным в разделе 7 «Адреса и платежные реквизиты Сторон» настоящего Соглашения.

3.3. Перечисление ИМБТ осуществляется в случае выполнения всех условий предоставления ИМБТ, установленных Порядком предоставления ИМБТ, согласно заявке, предусмотренной Приложением N 4 к Соглашению.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление ИМБТ бюджету Сельского поселения в порядке, установленном настоящим Соглашением, и при соблюдении Сельским поселением условий предоставления ИМБТ, установленных бюджетным законодательством, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2022 финансовый год.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Сельским поселением условий предоставления ИМБТ и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. Осуществлять проверку документов, подтверждающих произведенные расходы Сельского поселения, в целях которых предоставляется ИМБТ.

4.1.4. Рассчитать в соответствии с Порядком предоставления ИМБТ или разделом 5 настоящего Соглашения объем средств, подлежащих возврату из бюджета Сельского поселения в районный бюджет, и направить Получателю ИМБТ требование о возврате средств ИМБТ в районный бюджет в указанном объеме в случаях нарушения обязательств, предусмотренных Порядком предоставления ИМБТ или разделом 5 настоящего Соглашения.

4.1.5. Осуществлять оценку показателей результативности предоставления ИМБТ с учетом обязательств по достижению значений показателей результативности, установленных в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения, на основании данных отчетности, представленной Сельским поселением.

4.1.6. В случае приостановления предоставления ИМБТ информировать Сельское поселение о причинах такого приостановления.

4.1.7. Направлять разъяснения Сельскому поселению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Сельского поселения в соответствии с пунктом 4.4. настоящего Соглашения.

4.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления ИМБТ настоящего Соглашения.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

4.2.1. Запрашивать у Сельского поселения документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Сельским поселением условий предоставления ИМБТ и других обязательств, предусмотренных Порядком, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Сельским поселением условий предоставления ИМБТ.

4.2.2. Осуществлять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления ИМБТ настоящего Соглашения.

4.3. Сельское поселение обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение обязательств, установленных настоящим Соглашением, Порядком предоставления ИМБТ.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя бюджетных средств по возврату средств в районный бюджет в соответствии с пунктом 4.1.4. настоящего Соглашения.

4.3.3. Обеспечивать достижение значений результатов предоставления ИМБТ, установленных в соответствии с приложением N 1 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

4.3.4. Обеспечивать представление Главному распорядителю бюджетных средств:

а) отчета о расходах местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является ИМБТ, по форме согласно приложению N 2 к Соглашению в срок не позднее 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом;

б) отчета о достижении значений показателей результативности предоставления ИМБТ по форме согласно приложению N 3 к Соглашению в срок не позднее 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом

в) иных отчетов, предусмотренных Порядком предоставления ИБМТ, в сроки, установленные Порядком предоставления ИБМТ.

4.3.5. В случае получения соответствующего запроса от Главного распорядителя бюджетных средств обеспечивать представление документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Сельским поселением условий предоставления ИМБТ и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств ИМБТ.

4.3.6. Возвратить в бюджет муниципального образования «Каргасокский район» не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств ИМБТ в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.7. В случае изменения юридического адреса или платежных реквизитов не позднее пяти рабочих дней с момента вступления в силу этих изменений уведомить об этом Главного распорядителя бюджетных средств.

4.3.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Сельское поселение вправе:

4.4.1. Обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления ИМБТ настоящего Соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. Сельское поселение несет ответственность за достижение установленных Соглашением показателей результативности использования ИМБТ, целевое использование ИМБТ, соблюдение условий предоставления ИМБТ, достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности, в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В случае если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующий за отчетным, остаток ИМБТ не перечислен в доход районного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход районного бюджета в порядке, установленном приказом Управления финансов АКР от 20 марта 2015 года № 8 «О Порядке взыскания неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из районного бюджета».

5.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до 31 декабря 2022 года.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон, а также в случаях, установленных Порядком предоставления ИМБТ, и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, типовая форма которого утверждена Управлением финансов АКР. Подписанное Сторонами дополнительное соглашение вступает в силу в порядке, указанном в пункте 6.2 настоящего Соглашения.



6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

7. Адреса и платежные реквизиты Сторон:

Муниципальное образование «Каргасокский район»	Муниципальное образование «Новоюгинское сельское поселение»
Место нахождения: 636700, Томская область, Каргасокский район, с. Каргасок, ул. Пушкина 31 Тел. 8 (38 253) 2 11 95	Место нахождения: 636714, Томская область, Каргасокский район, с. Новоюгино, ул. Центральная, 44/2 Тел. 8 (38 253) 37 1 32
Банковские реквизиты: ИНН 7006001290 КПП 700601001 Управление финансов АКР (Управление финансов АКР, л/с 2006000003) Отделение Томск Банка России//УФК по Томской области, г. Томск Счёт 03231643696240006500 БИК 016902004 ЕКС 40102810245370000058 ОКТМО 69624000 Код администратора 992	Банковские реквизиты: ИНН 7006006499 КПП 700601001 УФК по Томской области (МКУ Администрация Новоюгинского сельского поселения, л/с 04653003960) Отделение Томск Банка России//УФК по Томской области, г. Томск Счёт 03100643000000016500 БИК 016902004 ЕКС 40102810245370000058 ОКТМО 69624442 Код дохода 90120249999100000150

8. Подписи сторон

 <p>Начальник Управления финансов АКР / С.М.Тверетина М.П.</p>	 <p>Глава Новоюгинского сельского поселения / Н.В.Захаров М.П.</p>
---	--

Значения показателей результативности использования ИМБТ

№ п/п	Наименование мероприятий (объектов, проектов), адреса объектов *	Наименование показателя результативности	Единица измерения	Значение показателя результативности			Причина отклонения
				текущий год	плановый период	2024 год	
1.	Приобретение подарков вдовам участников ВОВ и труженикам тыла	Количество подарков вдовам участников ВОВ и труженикам тыла	шт.	3	0	0	
	Итого			3	0	0	

Подписи сторон:

Муниципальное учреждение
«Администрация финансов АКР
Управление финансов АКР»
М.П. (И.М. Тверстина)

Глава Новогинского сельского поселения
М.П. (Н.В. Захаров)

Отчет

о расходах местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является ИМБТ на приобретение подарков вдовам участников ВОВ и труженикам тыла

по состоянию на _____ 20__ года

(наименование муниципального образования)

рублей

№ п/п	Наименование мероприятий (объектов, проектов)	Объем финансового обеспечения на реализацию мероприятий, предусмотренный в местном бюджете		Кассовый расход		Сумма потребности в иных МБТ	Предельный срок оплаты по контракту
		Всего	в том числе:	Всего	в том числе:		
			средства иных МБТ из областного бюджета	средства местного бюджета	средства иных МБТ из областного бюджета	средства местного бюджета	
1		0,00					
2		0,00					
3		0,00					
	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Глава сельского поселения _____

МП

Исполнитель _____

телефон _____

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности использования ИМБТ на приобретение подарков вловам участников ВОВ и труженикам тыла

по состоянию на _____ 20__ года

_____ (наименование муниципального образования)

№ п/п	Наименование мероприятий (объектов, проектов), адреса объектов	Наименование показателя результативности	Единица измерения	Значение показателя результативности	
				плановое	фактическое
1.					
2.					
3.					

Глава сельского поселения _____

(И.О. Фамилия)

МП

Исполнитель

(И.О. Фамилия)

телефон

Заявка
на перечисление ИМБТ

(наименование Сельского поселения)
в _____ году

Наименование расходного обязательства, на осуществление которого предоставляется иной межбюджетный трансферт	Плановый годовой объем ИМБТ <1>	Потребность в ИМБТ <2>	Перечислено средств бюджету муниципального образования с начала года	Объем причитающегося ИМБТ	Срок возникновения денежного обязательства муниципального образования в целях исполнения расходного обязательства (год)
1	2	3	4	5 = гр. 3 - гр. 4	6

<1> Плановый годовой объем ИМБТ, предусмотренный Соглашением
<2> Фактическая потребность в средствах

Гл. бухгалтер Сельского поселения _____
м.п. (подпись) (Ф.И.О)

Исполнитель _____
(подпись) (Ф.И.О) (тел.)

" ____ " _____ 20__ г.